



ALTUNHISAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET RAPORU



2023 YILI FAALİYET RAPORU

İlkemiz;
Devlet için
SADAKAT,
hizmet için
ADALET.

Karaasmaz
Mağaraları



Zindan
Vadisi

0 388 611 23 05
www.altunhisar.bel.tr

Vedat KIRAZCI
Altunhisar Belediye Başkanı



Millete efendilik yoktur. Hizmet vardır. Bu Millete Hizmet Eden Onun Efendisi Olur.
"MUSTAFA KEMAL ATATÜRK"

ALTUNHISAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI



İÇİNDEKİLER

ÖNEMLİ FAALİYET VE YATIRIMLAR

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

GENEL BİLGİLER :

- A. Misyon ve Vizyon
- B. Yetki Görev ve Sorumluluklar
- C. İdareye İlişkin Bilgiler

FİZİKSEL YAPI

1. Teşkilat Yapısı
2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
3. İnsan Kaynakları
4. Sunulan hizmetler
5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
6. Diğer Hususlar.

1. AMAÇ VE HEDEFLER

- A. İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B. Temel Politikalar ve Öncelikler
- C. Diğer Hususlar

2. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

- Bütçe Uygulama Sonuçları
- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
- Mali Denetim Sonuçları
- Diğer Hususlar

B. Performans Bilgileri

- Faaliyet ve Proje Bilgileri
- Performans Sonuçları Tablosu
- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
- Diğer Hususlar

3. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİ DEĞERLENDİRİLMESİ

- A. Üstünlükler
- B. Zayıflıklar
- C. Değerlendirme

4. ÖNERİ VE TEDBİRLER

5. EKLER

- 1- Altunhisar Belediyemiz ile Belediye-İş Sendikası arasında imzalanan Toplu İş Sözleşmesinin yıllık zam görüşmesi sonucu personellerimizin maaşlarına ve sosyal haklarına %100 oranında zam ve iyileştirme yapılmıştır. Sendika ile yapılan antlaşmanın ardından Belediye Başkanımız Vedat KIRAZCI "Beden yükünün ağır olduğu proje ve çalışmalarımızda en fazla alın terini işçi kardeşlerimiz döküyor. Biz alın teri döken, emek veren her insanın yanındayız. Altunhisar Belediyesinin geçmişten bugüne kadar yapılan en yüksek oranlı zammını mesai arkadaşlarıma vermiş bulunmanın sevincini yaşıyorum." diyerek personellerimize çalışmalarında kolaylıklar diledi.



2- İlçemiz Karaağıl mevkiinde sulama suyu olmayan bahçelerimize kapalı sistem su götürme çalışmalarımıza Belediye Başkanımız Vedat KİRAZCI 'nın kontrolünde devam ediyoruz.



3-Altunhisar Belediyemiz ile Türk Yerel Hizmet-Sen Sendikası Arasında Memurlarımızın toplu sözleşmesi imzalandı. Belediye Başkanımız Vedat KIRAZCI konuşmasında her zaman çalışanların yanlarında olduğunu belirterek, Sosyal Denge Sözleşmesine (SDS) % 90 oranında iyileştirme yaptı. Belediyemiz ve Türk Yerel Hizmet-Sen Sendikası arasında imzalanan sözleşmenin çalışan tüm memur arkadaşlarımıza hayırlı, uğurlu olmasını dileriz.



4-Belediye Başkanımız Vedat KIRAZCI Rektörümüz Sayın Prof. Dr. Hasan USLU'ya Niğde'mize yapmış olduğu hizmetlerden dolayı Altunhisar Belediye Meclisinin 07.04.2023 tarih ve 2023/19 Sayılı kararı ile "Altunhisar Fahri Hemşerilik Beratı" Taktim etti.
Rektör Yardımcımız Prof. Dr. Hamdi DOĞAN'a da Niğde'mize yapmış olduğu hizmetlerden dolayı plaketini taktim etti.



5-Belediyemiz olarak düzenlemiş olduğumuz Geleneksel İftar Yemeği Programımızın 2.sini ilçemiz Cumhuriyet Meydanında gerçekleştirilmiştir.



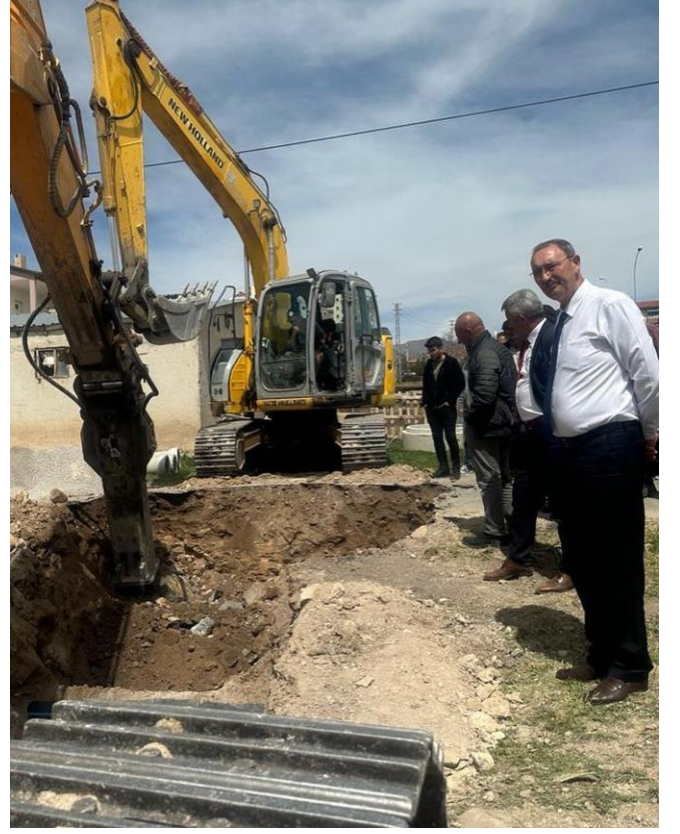
6-Altunhisar'ımızın her köşesini ağaçlandırmaya devam ediyoruz.



7-İlçemiz genelinde çevre temizliği ve düzenleme işlemlerimiz düzenli olarak yapılmıştır.



8- Altunhisar (Niğde) Kanalizasyon ve İçmesuyu İnşaatı Yapım İşi, Bankamızca ihale edilerek 02.01.2023 tarihinde 49.127.330,00.-TL teklif bedeli üzerinden ihale edilmiş olup, 02.01.2023 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. Altar Müh. İnş. San. ve Tic. Ltd. Şti. & İnko Prj. İnş. Tic. A.Ş. İş Ortaklığı ile sözleşmesi imzalanmış olup işe ait yer tesliminin ilgi (a) yazımıza istinaden Kayseri Bölge Müdürlüğüne yapılması uygun görülmüştür. Kayseri Bölge Müdürlüğü elemanları, Altunhisar Belediyesi ve yüklenici firma temsilcisinden oluşturulan heyet marifetiyle, işe ait yer teslimi 16.01.2023 tarihinde mahallinde yapılmış olup düzenlenen yer teslim tutanakları ilgi (b) yazı ekinde onaylanmak üzere Başkanlığımıza gönderilmiştir. İşin süresi 240 gündür.



9-ilçemizde yapılan alt yapı çalışmaları kapsamında 300 tonluk su deposunun temelleri atılmış olup en kısa sürede su depomuz tamamlanacaktır.



10- Belediyemiz 1. Katı tadilat yapılarak yeni arşiv odası olarak yapılmıştır.



11- İlçemizde haşere ve böceklere karşı ilaçlama çalışmaları, belediye personelleri ve ekipmanları tarafından haftanın belirli günleri yapılmaktadır.



12- Toplamda 2000 kiŒiye istihdam sağlayacak; Sanayi alanımızda Tekstil Kent Projesinin yapımı tamamlanmıŒtır.



13-Esnaf ve Vatandaşlarımızı Ziyaret

Kaymakamımız Sayın İlyas KILIÇ ve Belediye Başkanımız Vedat KİRAZCI İlçemizde faaliyet gösteren esnafları ve Vatandaşlarımızı ziyaret ederek hayırlı bol bereketli kazançlar temennisinde bulundular.



14-2022-2023 Eğitim Öğretim yılının başlamasıyla ekiplerimiz tarafından İlçemiz genelindeki tüm okullarımızın önlerinde bulunan ve zamanla yıpranan, silinen "ÖNCE YAYA" ikonlarının yenilenmesini yaptık.



15- İlçemizde yapılan Tekstil Kent binalarının içme suyu hattının döşeme çalışmaları Belediye Başkanımız Vedat KİRAZCI'nın kontrolünde tamamlanmıştır.



16- İlçemizin en önemli sorunları arasında bulunan DOĞALGAZ bağlanması konusunda Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığına bulunduğumuz talep doğrultusunda ilçemize doğal gaz gelmesi konusunda "2021-2026 döneminde Doğalgaz Arzı Planlanan Yerleşim Yerleri " çalışması kapsamında Altunhisar ilçesinin 2025 yılında doğalgaz arzı sağlanması planlanan yerleşim yerleri arasında bulunmakta olduğu bilgisi verilmiş olup ilçemize hayırlı uğurlu olmasını dileriz.

Niğde Altunhisar Belediyesi Doğalgaz Talebi Hakkında Bilgi Notu

KONU: Niğde Altunhisar Belediyesi Başkanı Vedat KİRAZCI tarafından ilçelerine doğalgaz bağlantısı talep edilmektedir.

İŞLEM: T.C. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı koordinasyonunda yürütülen "2021-2026 Döneminde Doğal Gaz Arzı Planlanan Yerleşim Yerleri" çalışması kapsamında Altunhisar ilçesi 2025 yılında doğal gaz arzı sağlanması planlanan yerleşim yerleri arasında bulunmaktadır.



17-Pazar Ziyareti

Belediye Başkanımız Vedat KİRAZCI pazarcı esnafımız ve vatandaşlarımızla bir araya gelerek sohbet edip, istek ve taleplerini dinledi.



18-ilçemiz Sırtardı, Bayat önü, Asmaz Altı mevkilerinde bulunan atıl durumdaki bahçelerimizin su sorununu Belediye Başkanımız Vedat KİRAZCI çalışmalarıyla çözmeye devam ediyor. Belediye Başkanımız Vedat KİRAZCI, Altunhisar' ın tarım potansiyelini artırmak, çiftçilerin yaşam şartlarını iyileştirmek için 2021 Yılında sunmuş olduğu KOP(Konya Ovası Projesi) Kapalı Sulama Sistem Projesi gerçekleşmiş olup toprakla buluşmaya devam ediyor. 5800 Metre (7,8 milyonluk yatırım miktarı) uzunluğundaki yeni Kapalı Sulama Sistemi bölgeye üreticilere kolaylık sağlayacak.



19-Kayseri İller Bankası Bölge Müdürü Sönmez ATA Beyefendi Belediye Başkanımız Vedat KIRAZCI ile birlikte ilçemizde yapımı devam eden Alt Yapı (içme suyu ve Kanalizasyon) çalışma sahasında incelemelerde bulunarak ilgililerden bilgi aldılar.



20-DEVLET BAHÇELİ MİLLET BAHÇESİ TEMEL ATMA TÖRENİ

Belediye Başkanımız Sn.Vedat KİRAZCI'nın girişimleri ile ilçemize kazandırdığı "DEVLET BAHÇELİ MİLLET BAHÇESİ'nin" temel atma töreni gerçekleştirilmiştir.



21-ilçemizde içme suyu ve kanalizasyon inşaatına başladığımız günden itibaren ilçemizin bozulan yollarının tamamının ASFALTLANMASI ile ilgili Enerji Bakanlığına yapmış olduğumuz müracaat sonrası ilçemizin tamamına yetecek asfaltın hammaddesi BİTÜM malzemesi il özel idaresine Belediyemiz adına teslim edilmiştir.



SUNUŞ



Vedat KIRAZCI
Altunhisar İlçe Belediye Başkanı

TARİHİ

Altunhisar, Niğde ilinin Güney Batısında Hasandağın eteklerinde kurulmuştur. İlçe'nin il merkezine mesafesi 35 km'dir. Tarihi tam olarak bilinmemekle birlikte bölgede yapılan Höyük kazıları, ilçeye bağlı Yeşilyurt Köyünde bulunan Romalılara ait bir kilise, ilçenin doğusunda yaşam merkezi olarak kullanılan mağaralar ve Niğde yöresi tarihi göz önüne alındığında ilçe tarihinin neolitik döneme uzandığı ve eski bir yerleşim yeri olduğu görülmektedir.

Malazgirt Zaferinden sonra Konya ve Niğde ile birlikte Selçuklu Devleti egemenliğine giren ilçenin o dönemki adı önce Andugu sonra da Ortaköy olmuştur. Selçuklu Devleti sonrası Karamanoğulları egemenliğine giren ilçede Karamanoğlu Yakup Bey'e ait bir cami birde çeşmesi bulunmaktadır.

Fatih Sultan Mehmet Döneminde 1471 yılında Niğde ile birlikte burası da Osmanlı topraklarına dahil olmuştur.

Evliya Çelebi Seyahatnamesinde Bor'dan Aksaray'a giderken geçtiği Ortaköy'den şöyle bahsetmektedir " Bir vasi ve mahsuda ova olup; bağ, bahçe, cami, mescit ile areste mamur bir kazadır. Bu karyeye bağlı 36 pare nahiye ve köyleri vardır" demiştir.

Cumhuriyet'in ilanından sonra 1928 yılında Nahiye olan ilçenin Ortaköy olan ismi 1956 yılında güneyindeki Altıntaş ovasından esinlenerek Altunhisar olarak değiştirilmiş, 1991 yılında da Niğde ye bağlı Altunhisar adı ile ilçe konumuna getirilmiştir.

“DEĞERLİ MECLİS ÜYELERİMİZ SEVGİLİ HEMŞEHRİLERİM”

Göreve geldiğimiz günden itibaren insanı yaşat ki devlet yaşasın ve halka hizmet hakka hizmettir anlayışı içerisinde hizmetlerimizi planlarken insanlarımızın ve ilçe halkımızın huzurunu, birlik ve beraberliğini sağlayacak, sosyal yaşamlarını kolaylaştıracak ve ekonomik düzeylerini yükseltecek projelere sağlık, kültür, eğitim ,tarım, hayvancılık, imar alt yapı, güvenlik, iletişim, ulaşım vb konuları ele alarak ilçemizin huzuruna ve gelişmesine katkı sunacak her projeyi gündemimize aldık.

Mevcut olan belediye kaynaklarımızı doğru kullanarak tasarruf, doğru planlama ve adaletli hizmet anlayışını ortaya koyarak devletimizin belediyemize verdiği katkının dışında herhangi bir yardım almadan projelerimizi gerçekleştirme ve hizmetlerimizi sunmaya devam ediyoruz.

Geldiğimiz noktada NİĞDE VALİMİZ SN. YILMAZ ŞİMSEK'İN konuşmalarında söylediği gibi “HUZUR ŞEHRİ ALTUNHİSAR” ifadesini hak etmiş bulunuyoruz. Ülkemizin ve ilçemizin birliğine, beraberliğine, huzuruna, kardeşliğimizin devamına, toplumsal kaynaşmasına, kültürel gelişimine, ekonomik kalkınmasına, ülkemizin bekasına yönelik yapılan her türlü faaliyetlerde ve projelerde yer alıyoruz destekliyoruz ve desteklemek için elimizdeki imkanları kullanmaya devam ediyoruz.

HEPİNİZİ SELAMLİYORUM VE MUHABBETLE KUCAKLIYORUM .

MİSYONUMUZ

“Çağdaş, katılımcı, şeffaf ve etkin bir yönetim anlayışıyla hemşerilerimizin yaşam kalitesini artırmaya yönelik adil, hızlı ve kaliteli hizmet sunmak.”



VİZYONUMUZ

“ ÜRETKEN BELEDİYECİLİK, BÜTÜNCÜL YAKLAŞIM VE BİRLİKTE YÖNETİM ANLAYIŞI İLE ÖRNEK BELEDİYECİLİK İÇERİSİNDE HİZMET STANDARTLARI VE YÖNETİM MÜKEMMELLİĞİYLE SÜRDÜRÜLEBİLİR VE YENİLİKÇİ YAKLAŞIMLARIYLA TAKİP EDEN DEĞİL TAKİP EDİLEN ÖRNEK VE LİDER BELEDİYE OLMAK” ÜRETİM ,GELİŞİM VE ADELETLİ YÖNETİM ANLAYIŞINI HAKİM KILMAK.

“

KURUMSAL İLKELER VE TEMEL DEĞERLER :

- Vatandaş memnuniyeti
- Güvenirlik ve hesap verebilirlik
- Demokrasi ve hukukun üstünlüğüne saygı
- Etkin ve verimli kaynak kullanımı
- Doğaya, çevreye, kültür ve tarihi mirasa saygı,
- Şeffaf, adil, hızlı, kaliteli ve verimli hizmet sunumu
- Bürokraside kolaycı
- Sürdürülebilirlik
- Güçlü kurumsal yönetici
- Güçlü yerel ortak, güçlü paydaş
- Vefakâr
- Değişime ve gelişime açık
- Birleştirici
- Ulaşılabilirlik
- Teknolojik
- Sosyal koruyucu
- Eşitlik



Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12.11.2012-6360/17 Md.) (...)(Ek cümleler: 12.11.2012-6360/17 Md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler. ⁽¹⁾

b) (...)⁽²⁾ Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 Md.)** Gerekteğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. ⁽³⁾

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 Md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 Md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24.1.2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. ⁽⁴⁾

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

(1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan , "gençlik ve spor" ibaresinden sonra gelmek üzere, "orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)" ibaresi eklenmiştir.

(2) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

(3)12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.

(4) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu fıkroda yer alan "özürlü" ibaresi "engelli" şeklinde değiştirilmiştir.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) **(Ek: 12.11.2012-6360/18 Md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) **(Ek: 4.4.2015-6645/84 Md.)** Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4.4.2015-6645/84 Md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol

esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir.

Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. **(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 Md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. ⁽¹⁾

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 Md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...) ⁽²⁾. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) ⁽²⁾ şekilde yapılamaz. ⁽²⁾

Belediyeye tanınan muafiyet

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır. ⁽³⁾



İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER:

FİZİKSEL YAPI:



Özet :

Diğer Binalar :

- | | |
|---------------------------------------|---|
| 1- Belediye Hizmet Binası, | Orta Mah. |
| 2- Otogar, | Sağlık Mah. |
| 3- Eski Mezbaha (depo) | Aşağı Mah. |
| 4- Kapalı Garaj, | Sağlık Mah. |
| 5- Su Depoları (4 adet), | Yukarı, İstiklal Mahalleleri. |
| 6- Kültür Evi, | Orta Mah. |
| 7- Düşün Salonu, | Orta Mah. |
| 8- Un Fabrikası, | Sağlık Mah. |
| 9- Akaryakıt İstasyonu, | İstiklal Mah. |
| 10- Lojmanlar (2 adet) | Orta Mah. |
| 11- İnternet Erişim Merkezi | Orta Mah. |
| 12- Dükkanlar (3 adet), | Orta Mah. |
| 13- Halı saha ve sosyal tesisleri | Sağlık Mah. |
| 14- Fosseptik Havuzu (3 adet) | Dikilitaş, Kerimöreni,Boğas Mevkii, |
| 15- Umumi Tuvaletler (5 adet) | Çarşı İçi, Orta,Sağlık,Yukarı Mahalleleri |
| 16- Televizyon Verici İstasyonu. | Koru Mevkii. |
| 17- Gasilhane | İstiklal Mah. Mezarlık |
| 18- Köy garajı ve otopark | Orta Mah. |
| 19- Belediye Garajı | Sağlık Mahallesi. |
| 20- Belediye Kesimhanesi | İstiklal Mah. Boğas Mevkii |
| 21- Zindan Konağı ve Sosyal Donatılar | Zindan Vadisi Mesire Alanı |
| 22- Depo (üç adet) | Sağlık Mahallesi. |
| 23- Depo (iki adet) | Yukarı Mahalle |

FİZİKSEL YAPI :

1- TEŞKİLAT YAPISI



06.04.2007 Tarih ve 2007/4 Sayılı Belediye Meclis Kararı doğrultusunda Belediye Birimleri Yetki, Görev ve Sorumluluk Yönetmeliği hazırlanarak yürürlüğe konulmuştur.

Altınhisar Belediyesindeki faaliyetlerde etkinliği, verimliliği, dinamik bir yapıyı hedefleyen uyumlu bir teşkilat yapısı tesis edilmiştir. Takım ruhu ile hareket eden, piramit bir teşkilat yapısı oluşturmuştur. Personel yukarıda belirlenmiş Yönetmeliğe göre görev yapmakta, çalışan memur personel 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu' na, işçi personel ise 1475 ve 4857 Sayılı İş Kanunu'na sosyal güvenlik açısından ise 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanuna tabidirler ve tüm memur ve işçi personel sendikalı olarak çalışmalarına devam etmektedirler.

2. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR :

1 Adet Web Sitesi : www.altunhisar.bel.tr İçerisinde ilçenin çeşitli bölgesinden 26 Adet kamera ile 24 saat canlı yayın görüntüleri sunulmaktadır, e-belediye hizmeti için alt yapı çalışmalarımız devam etmektedir.

ANASAYFA KURUMSAL İLÇEMİZ ETKİNLİKLER DUYURULAR CENAZE TAZİYE GALERİ HABERLER PROJELER VİDEO GALERİ İLETİŞİM

ALTUNHISAR BELEDİYESİ

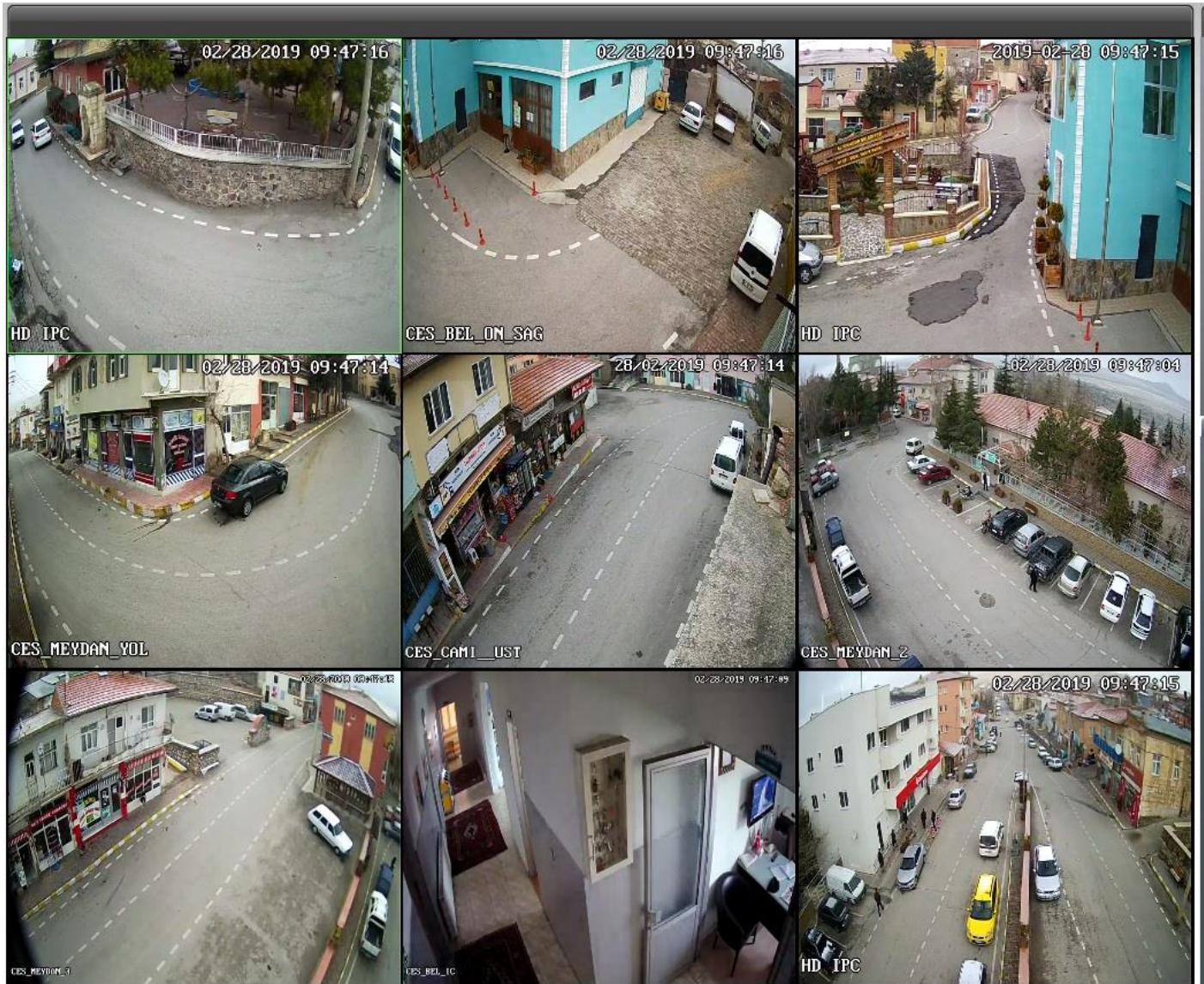
Web Sayfamız Yenilendi
24. Kim 2019 Slayt İçinde

Başkanımız
Vedat KİRAZCI

Güzel Şehrimizi
Canlı izleyin
Kullanıcı Adı: Hisar | şifresiz

Haberler
TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI DSİ 4.
Bölge Müdürlüğü 45. Şube
Müdürlüğü
15 Kasım 2019 Haberler İçinde
Devamını Oku

Altunhisar Kültürü



3. İNSAN KAYNAKLARI:

Belediyemiz Altunhisar'lı hemşerilerimizin rahatını ve huzurunu sağlamak, temel hayati ihtiyaçlarını karşılamak ve düzenlemek, sosyal ve kültürel yönden kalkınmışlık düzeyini yükseltmek üzere çalışırken bu görevleri ve çalışmalarını sahip olduğu teknoloji ve insan gücü potansiyeli ile gerçekleştirmektedir. Kişisel nitelikleri yüksek, mesleki yeterlikleri olan personel belediyemiz için güç kaynağıdır.

Altunhisar Belediyesi ile Belediye-İş Sendikası arasında 3 yıllık imzalanmış olan Toplu İş Sözleşmesinin yıllık zam görüşmesi sonucu personellerimizin maaşlarına ve sosyal haklarına %24 oranında zam ve iyileştirme yapılmıştır.

PERSONEL DURUMU:

Toplam Memur Norm Kadro Sayısı:

38

Toplam Memur Sayısı:

10

Yönetici ve Nitelikli Personel Norm Kadro Sayısı:

6

Yönetici ve Nitelikli Personel Sayısı:

2

İç Denetçi Norm Kadro Sayısı:

0

İç Denetçi Sayısı:

0

İdari Personel Norm Kadro Sayısı:

8

İdari Personel Sayısı:

5

Teknik Personel Norm Kadro Sayısı:

7

Teknik Personel Sayısı:

1

Sağlık Personeli Norm Kadro Sayısı:

3

Sağlık Personeli Sayısı:

0

Zabıta Personeli Norm Kadro Sayısı:

7

Zabıta Personeli Sayısı:

2

İtfaiye Personeli Norm Kadro Sayısı:

6

İtfaiye Personeli Sayısı:

1

Yardımcı Hizmet Personeli Norm Kadro Sayısı:

1

Yardımcı Hizmet Personeli Sayısı:

0

Diğer Kadrolardaki Personel Norm Kadro Sayısı:

0

Diğer Kadrolardaki Personel Sayısı:

0

Sürekli İşçi Norm Kadro Sayısı:

19

Sürekli İşçi Sayısı:

3

Toplam Sözleşmeli Personel:

2

Tam Zamanlı Çalışan Sözleşmeli Personel Sayısı:

0

Kısmi Zamanlı Çalışan Sözleşmeli Personel Sayısı:

2

Geçici Çalışan İşçi Sayısı:

0

Geçici İş pozisyonu (Adam/Ay) Toplam Vize Sayısı:

10

Toplam Personel Sayısı (memur sözleşmeli sürekli işçi):

15

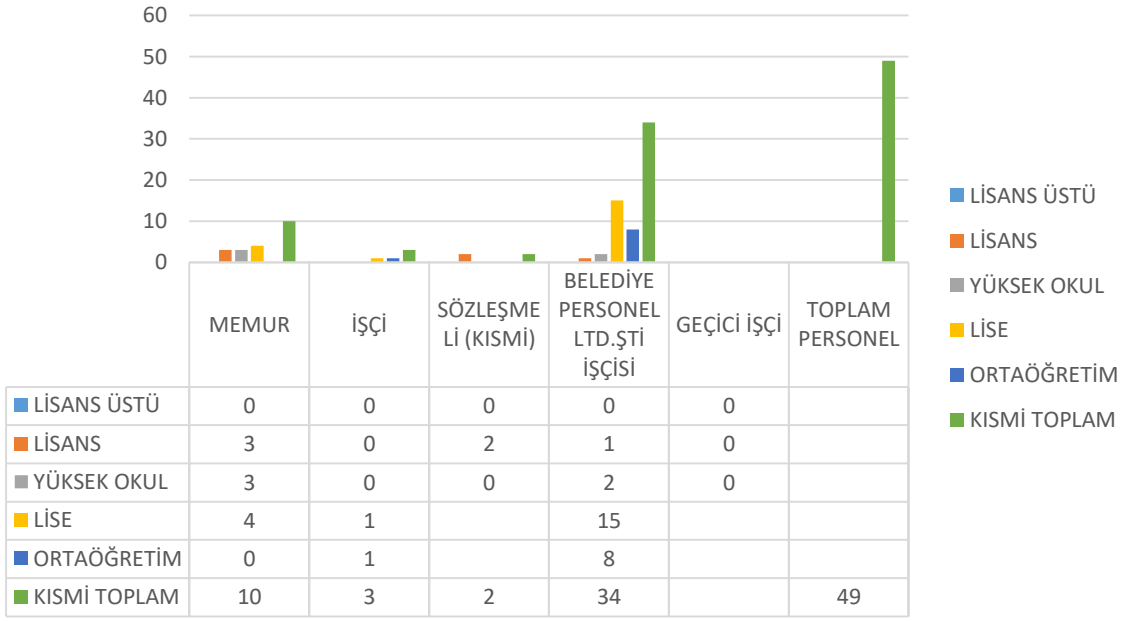
Hizmet Satın alma Yoluyla Çalıştırılan Personel Sayısı:

0

Belediye Şirketlerinde Çalışan Personel Sayısı:

34

EĞİTİM DURUMUNA GÖRE PERSONEL SAYISI DAĞILIMI



LOJİSTİK KAYNAKLAR

Altunhisar Belediyesinin lojistik alanda sahip olduğu, hizmetlerini gerçekleştirirken kullandığı ekipmanları ve araçları aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

S.NO:	TAŞITIN- İŞ MAKİNASININ		
	CİNSİ	MARKASI	MODELİ
1	OTOMOBİL	RENAULT FULUENCE	2010
2	ZABITA ARACI	FORD TOURNEO COURIER	2017
3	MİNİBÜS	FORD TRANSİT	2006
4	OTOBÜS	OTOKAR SULTAN MAXİ CİTY	2012
5	CENAZE YIKAMA ARACI	FORD TRANSİT	2018
6	CENAZE TAŞIMA ARACI	FORD TRANSİT	2002
7	EKSKAVATÖR İŞ MAKİNASI	HİDROMEK HMK200W	2017
8	KAZICI YÜKLEYİCİ	HİDROMEK 102S	2008
9	İTFAİYE	FORD CARGO 2532D	2013
10	İTFAİYE	MERCEDES AXOR 2529	2015
11	TRAKTÖR	TÜMOSAN 8085	2017
12	TRAKTÖR	BAŞAK 8073-S	1991
13	TRAKTÖR	BAŞAK 8073-S	1997
14	TRAKTÖR	NEWHOLLAND TD90D	2012
15	ÇÖP KAMYONU	ISUZU NPR8	2013
16	DAMPERLİ KAMYON	FORD 2532 D	2013
17	DAMPERLİ KAMYON	FORD 9S1310 2533	2017
18	KAMYONET FEN İŞLERİ	FORD TRANSİT	2009
19	KANAL TEMİZLEME ARACI	MERCEDES BENZ 2529	2014
20	YOL SÜPÜRME ARACI	FORD CARGO 1826D	2015
21	SİLİNDİR	SİLİNDİR	

4. SUNULAN HİZMETLER :

Altunhisar Belediyesi, ilgili mevzuatlara göre sunduğu yerel yönetim hizmetlerini Altunhisar halkına adil, hızlı ve kaliteli sunmayı hedeflemektedir. Bu doğrultuda, İlçe Belediyesinin sunduğu hizmetler aşağıdaki ana hizmet başlıkları altında toplanmıştır.

A. Yönetimsel Süreç Yönetimi

Kurumsal Gelişimin Yönetimi ☑ Strateji Geliştirme ve Planlama ☑ Kalite Yönetimi Yönetişim Yönetimi İtibar Yönetimi & Vatandaş İlişkileri Yönetimi ☑ Toplumla İlişkilerin Yönetimi ☑ Dış İlişkiler Yönetimi ☑ İletişim Yönetimi ☑ Kurumsal Kimlik Faaliyetleri ☑ Yazı İşleri ve kararlar ☑ İtfaiye hizmetleri ☑ bilgi İşlem ☑ Kırsal Hizmetler ☑ Kültür ve Sosyal İşler ☑ Mali Hizmetler ☑ Zabıta Hizmetleri

B. Operasyonel Süreç Yönetimi

Yapısal Kent Yönetimi ☑ Kentsel Donatı Çalışmaları ☑ Emlak-Taşınmaz Yönetimi ☑ Harita ve Planlama Çalışmaları ☑ İmar Faaliyetleri ☑ Yeşil Alan Yönetimi

Sosyal Hizmetler Yönetimi

☑ Yaşlılara Yönelik Hizmetler ☑ Engellilere Yönelik Hizmetler ☑ Çocuk ve Gençlere Yönelik Hizmetler ☑ Sosyal Yaşama Yönelik Hizmetler ☑ Sosyal Destek Amaçlı Diğer Hizmetler
☑ Cenaze Hizmetleri ☑ Vektörlerle Mücadele/İlaçlama Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi

Önemli faaliyet ve yatırımlar:

Belediye Başkanlığımızca **5393** Sayılı Belediye Kanununun **56.** Maddesi ile **5018** sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun **41.** Maddesi ve diğer mevzuatlar çerçevesinde Belediye personeli ve Belediye Meclis Üyelerimizle birlikte **01.01.2019 - 01.11.2021** tarihleri arası Merkezi Hükümet, Yerel Kaynaklar ile gönüllü kişi ve kuruluşların desteği ile ilçemizde gerçekleştirilen faaliyet ve yatırımlar başlıklar halinde sıralanmıştır. Arz ederim.

Merkezi Hükümet ve Belediye Kaynakları İşbirliği ile yapılan hizmetler

a) Personelin eğitime özen gösterilmiş içsel ve dışsal desteklerle performansları gözlenir bir şekilde artırılmıştır. Personel giderimizin bütçe giderimize olan payı ise % 15,81 olarak gerçekleşmiştir.

b) İlçemiz Merkezinde “11 Milyon Fidanın Toprakla buluşturulması” etkinliği kapsamında, fidan dikimi etkinliği Altunhisar İlçe Spor Müdürlüğü alanında Altunhisar Kaymakamlığı, Altunhisar Belediyesi, İlçe Emniyet Amirliği, Zihinsel Engelliler ve Rehabilitasyon Merkezi, Halk Eğitim Müdürlüğü, öğrenciler ve halkımızın katılımlarıyla 600 adet fidan dikimi yapılarak toprakla buluşturulmuştur.

İmar Planında yer alan Park Bahçe ve Yeşil alan düzenlemeleri % 100 oranında tamamlanmış olup 2023 yılında 1500 adet fidan dikimi yapılmıştır.

c) Altunhisar Göleti sulama tesisinin mebranında meydana gelen hasarların bakım ve onarımı için Tarım ve Orman Bakanlığı DSİ Genel Müdürlüğüne ve diğer alt birimlere yapılan başvurularımız, takiplerimiz sonucunda göletin gerekli tamir bakım onarım çalışmaları bitirilerek hizmete hazır hale gelmiştir. 07 Kasım 2019 tarih ve 297 sayılı Bakanlık makamı oluru ile Göletin İşletme, bakım ve yönetim sorumluluğu Belediye Başkanlığımıza devredilmiştir. Ayrıca 2021-2022-2023 yıllarında göletin şiddetli rüzgardan zarar görmesi nedeniyle gölet mebranı tamiri ve bakımına belediyemiz bütçesinden toplam 310.000,00 TL. ödeme yapılmıştır.

Belediye Kaynakları ile Yapılan Hizmetler

- a) Belediyemizde sosyal etkinliklere ağırlık verilmiş, tüm dini bayramlarda yaşlı, özürlü, yatalak hasta ve Şehit aileleri evlerinde ziyaret edilmekte olup, düzenli olarak asker uğurlama gecesi, tiyatro oyunu ve öğrencilerimizi panel, spor, kültür, eğitim vb. etkinliklere yönlendirilme çabaları devam etmektedir.
- b) İmkânlarımız dâhilinde yeşil alan, park bahçe yapımı ve ağaçlandırma çalışmalarına önem verilerek hız kazandırılmış, 2022 yeni yapılan İlçemiz imar planı doğrultusunda İmar yolu açma çalışmaları yapıldı. 2023 yılında da yol açma çalışmaları devam etmektedir.
- c) Açılan yol kenarlarına çam fidanları dikilmiş ve planlı bir şekilde ağaçlandırma çalışmalarımız devam etmektedir.
- d) Belediyemiz çarşı içerisinde ki umumi tuvaletin yenilenme, bakım, onarım işleri yaptırılmış olup, ilçemiz halkı sağlığa uygun, sıhhi, temiz bakımlı bir umumi tuvalete kavuşmuş, Belediyemiz görevlilerince Günlük temizlik ve bakımları rutin yapılmaktadır. Ayrıca diğer umumi tuvaletlerinde tamir, bakım ve onarım işleri yaptırılmıştır.
- e) Belediye İdari Binasının iç odalarının tadilat, bakım ve onarımları, ihtiyaç duyulan evrak dolapları yeniden yaptırılmış, Belediye tahsilat servisi engelli, yaşlı ve diğer vatandaşların daha rahat girip çıkmaları için zemin kata taşınarak hizmete açılmıştır. Belediye hizmet binasının iç ve dış diğer genel bakım, onarım ve tadilat işleri yaptırılmıştır.
- f) Altunhisar (NİĞDE) Belediyesi için İller Bankası A.Ş. olarak, içme suyu şebeke projesi yapılmış olup, 15.08.2017 tarihinde proje onaylanmıştır. Proje firmasının proje yapımı sırasında hazırlanan **İçme suyu Projesi Etüt Protokolünde**, mevcut içme suyu sondaj kuyusuna yedek olmak üzere yeni bir sondaj kuyusu açılması gerektiği önerilmiş olup, Belediye Başkanlığının, yeni sondaj kuyusu açılması amacıyla, gerekli çalışmaların devam ettiği ifade edilmiştir. Bu nedenle ivedi olarak içme suyu araştırması yapılması ve 2 nci bir sondaj kuyusunun açılarak şebekeye entegre edilmesi elzem olmuştur. İlçenin içme suyu kadimden beri Zindan Yaylası Milis Kayası ve Elmalı Seki mevkiinden karşılandığı, yer altı kaynak suların azlığı ve yaz döneminde içme suyu ihtiyacının artması sebebiyle kaliteli ve yüksek debide içme suyu arayışı elzem olduğu için İller Bankası Kayseri Bölge Müdürlüğü'nün görüşü ile 06.09.2019 tarihinde 42 sayılı Belediye Meclis kararı olarak "İlçemizde kadimden beri su rezervinin Zindan Yaylası Milis Kayası ve Elmalı Seki mevkiinde olduğu bilinmekte ve söz konusu alanın 100 metre ilerisinde idaremize ve Çukurkuyu Belediyesine ait içme suyu dinlendirme odası olduğundan bu bölgede yeraltı suyu arama ve etüt çalışmaları başlatılmış, Zindan Yaylası girişinde karayoluna yakın münhal noktada devletin hüküm ve tasarrufunda bulunan 1/25000 ölçekli haritada gösterilen yerde sondaj çalışması yapılarak yeterli miktarda, yüksek debide ve özellikte içme suyu çıkarılmıştır. Bu içmesuyu sondaj kuyusunun ruhsatlandırma çalışmaları Yeşilyurt Muhtarlığının itiraz ve şikayetleri nedeniyle gecikmiş olup, Altunhisar Kaymakamlığına vermiş olduğumuz içme suyu kuyusu ihtiyaç raporuna istinaden Altunhisar Kaymakamlığının 06.05.2020 tarih ve E.662 sayılı yazısı (Zindan Vadisinde açılan su kuyu yeri için Altunhisar Belediye Başkanlığınca gerekli tüm işlemler ve izinler "İçme suyu ihtiyaç raporu, içme suyu analiz sonuçları, idari para cezası dekontu, mera vasfı değişikliği, tescil ve tahsis vb." tamamlanmasına ve kullanılmasına karar verilmiştir.) ile söz konusu sondaj kuyusu ruhsatı almak için İlçemiz Yakacık Köyü sınırları içerisinde vasfı Mera olan 222 ada 109 parselin meradan tahsisi için 21/06/2023 tarih ve 65758357-220.05-2297 sayılı yazı ile Niğde İl Mera Komisyonu bildirilmiştir. İlgili yerin tahsisinin belediyemize yapılmasına müteakiben kuyu ruhsatı için DSİ. 4. Bölge Müdürlüğüne başvuru yapılacaktır.
- g) İlçemiz çevre düzenlemesi yapıldı.
- ı) İlçemiz arazi yolları, bağ ve bahçe yolları genişletilerek araçların rahat gidiş-geliş yapması için araç yolu yol çalışmaları ve düzenlemeleri yapıldı.
- i) İlçemiz girişinde kavşak ve yol boylarında peyzaj çalışmaları yapıldı.
- j) Belediyemiz tarafından bütün camilerimizin bakım, onarım ve temizlik işleri rutin yapılmaktadır.
- k) Belediyemiz Wep sitesi üzerinden (www.altunhisar.bel.tr) "ONLINE İŞLEMLER" programı 10.000,00 TL bedelle ekletilerek mükelleflere internet üzerinden su, emlak vergisi, araç kirası vb, borçlarını ödeme, yine emlak rayiç belgesi gibi verileri alma hizmetleri açılmıştır. Mükelleflerin Belediye tahsilat servisine gelmeden ödemelerini, iş ve işlemlerini yapmaları için kolaylık sağlanmıştır.

l) Belediyemiz içmesuyu su sayaçlarının sayaç görevlisi tarafından okunup-yazılması için 10.000, TL bedelle "online sayaç okuma -yazma programı alınarak su sayaçları sayaç okuma-yazma görevlisince online olarak okunup-yazılmaktadır.

n) Belediye Parkı düzenlemesi, bakımı çalışmaları yapıldı. Bakım çalışmaları düzenli yapılmaktadır.

Belediye Kaynakları ve Gönüllü Kişi ve Kuruluş İşbirliği ile Yapılan Hizmetler

a) Temiz bir çevre, hijyenik bir ortam ve yaşanılır bir kent düşüncesiyle başta evsel ve hayvansal atıklara karşı hassasiyet gösterilmekte, yaz aylarında sinek vb haşerelerle mücadele edilmekte ayrıca İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ile koordine edilerek Larva, Sinek, Böcek ve Haşerelere karşı kontrollü bir ilaçlama mücadelesi yapılmıştır. Uçkun ve Sinek ilacı alımı için 2023 yılında 202.488,00 TL harcama yapılmıştır.

5. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ :

Yönetim: Belediye Başkanı, idarenin başı ve tüzel kişiliğin temsilcisidir. İlgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre belediye sınırları içerisindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir.

İç Kontrol: Belediyemiz 19.08.2019 – 14.09.2023 Dönemi Denetlemesi (sayı:121/12) İçişleri Bakanlığı Baş kontrolörü Murat HAMURCU tarafından denetlenmiş, tespit edilen eksiklikler giderilmiştir. Sayıştay Başkanlığınca yapılan denetimlerle ilgili olarak ilam tebliğ ve tebellüğü yapılmıştır.

6. DİĞER HUSUSLAR :

İlçemizde Niğde üniversitesine Bağlı bir yüksekokulun kazandırılması için çabalarımız sürdürülmektedir.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ :

Belediyemizce ve ilgili kurumlarca önceden müracaatları yapılan ve sonradan tespit edilen çözüm bekleyen sorunlarımız aşağıda başlıklar halinde sunulmuştur.

A- EĞİTİM;

1- Belediyemizce aynı ve maddi desteklerin meclis kararı ile netleştirilen, heyecanla talep ettiğimiz, Niğde Üniversitemizce senato kararının yenilenerek ilçemize açılması kabul edilen YÖK nezdinde sorun gözükmeyen yüksekokula gerekli maddi ve manevi desteğin kesintisiz olarak sağlanması.

2- İlçemize asgari bir adet 18 derslikli, yurtlu, spor salonu, uygulamalı mescitli ve Türk hamamı olan kampüs şeklinde "ALTUNHISAR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİNE" ihtiyaç duyulduğu istiklal mahallesinde imar planında eğitim alanı olarak ayrılmış olan okulun ivedilikle planlama yapılarak inşa edilmesi.

3- 30 - 50 Yatak kapasiteli yeni bir öğretmen evi yapılması.

4- İlçe Merkezinde Altunhisar Lisesi bünyesinde özellikle Yüksekokula temel ve taban oluşturması açısından Tarım Lisesi kurulması veya veterinerlik, tarım, evde hasta ve yaşlı bakım, doğalgaz sıhhi tesisat vb. programların açılması. (Çocuk gelişimi, hayvan sağlığı ve yetiştiriciliği Hasta ve yaşlı bakım açılmasına rağmen öğrencilerden talep gelmedi. Ulaştırma bölümünün başlığı altında Yenilenebilir enerji teknolojileri ile ilgili "Güneş Enerji Sistem" için yeni bir bölüm açılması için girişimler başlatılmıştır.)

B- SAĞLIK VE SOSYAL POLİTİKALAR;

1- 2019 yılı öncesi Aile sağlığı merkezine dönüştürülen Altunhisar Devlet Hastanesi tekrar ADH olarak uzman hekimlerle hizmet vermeye başladı.

2- İlçe Merkezimizde bir adet 50 – 100 kapasiteli Yaşlı Gündüz Bakım evi kurulmasına vesile olmak.

3- İlçe Hastanesi içerisine 1 adet diyaliz merkezi kurulması.

C- ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK VE SOSYAL BELEDİYECİLİK

1- Belediyemiz veya bir yüklenici aracılığı ile ilçemize içme suyu paket su tesisleri kazandırılması.

2- İmar Planında önceden İlçe Mezarlığına ilave olarak ayrılan 100 dekarlık alanın bürokratik işlemlerini tamamlamak.

3- Eksik kalan kamulaştırma kararlarının tamamlanması ve çevre ve şehircilik komisyon kararı alınarak verilen süre ve taahhütlerin biten, metruk güvensiz binaların tadilatı yıkım ve çekiminin gerçekleştirilmesi.

4- Belediye garajının bir kısmı kapalı hale dönüştürülerek itfaiye araçları için kapalı yer yapılmıştır.

- 5- Kamulaştırma sorunlarının aşılmasını takiben ilçe merkezine modern bir şadırvan ve tuvalet kazandırılması.
- 6- Özellikle İlçe Merkezine Türk Hamamı, Fitness Salonu vb. sosyal tesislerin hayata geçirilmesi.
- 7- Asayiş sorunu minimum düzeyde olan ilçemizi önümüzdeki aşamalarda inceyüz bağları projesi ile birlikte sakin şehir hüviyetine kavuşturmak.
- 8- İlçemizin özellikli düz alanları seçilerek bisiklet yolu yapılması.
- 9- Zindan Vadisi Mesire Alanına öncelikle hibe kaynakları ile desteklenen asma yaya köprüsü yapımını gerçekleştirmek.
- 10- İlçe merkezine asgari 15 adet çocuk oyun grupları ve ahşap kamelyalı park yapmak ve çevreyolu dahil 15000 (onbeşbin) adet fidanı toprakla buluşturmak. (parklar yapıldı, çevre yolu dışında fidanlar toprakla buluşturuldu tarım köy projesi ise ülkemiz genelinde donduruldu.
- 11- Belediyemizce TOKİ Başkanlığından talep edilen kaloriferli 6. Etap toplu konutların hayata geçirilmesi.
- 12- Yukarı Mahalle mevcut sebze pazarı ve civarında kapalı Pazar yerinin çok amaçlı olarak hayata geçirilmesi.
- 13- Ahiler Kalkınma Ajansı 2018 Yılı "Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı" doğrultusunda başvurusunu yaptığımız ancak küçük bir eksi puanla geri kalan "Altunhisar Tarihi ile Yükseliyor Kültürüyle Bütünleşiyor" projesinin hayata geçirilmesi konusunda yeniden girişim yapılması.
- 14-15 yıldır yönetimde olan Mart 2019 seçimleri öncesi yönetim tarafından Altunhisar (Niğde) Belediyesi için İller Bankası A.Ş. ne içme suyu şebeke projesi yaptırılmış olup, 15.08.2017 tarihinde proje onaylanmıştır. Niğde İli genelinde sadece Altunhisar İlçesinin içme suyu ve kanalizasyon şebekesi sorunu kalmıştır. İçme suyu ve kanalizasyon projeleri yapılmış olmasına rağmen ilçemizin çok acil ihtiyacı olan içme suyu ve kanalizasyon şebekesinin yenilenme çalışmalarına başlanmamış, sadece ilçenin ihtiyacı olan içme suyu deposu SUKAP kapsamında yaptırılmış SUKAP % 50 hibesi yanlış kullanılmıştır. Şimdi ise SUKAP kapsamında hibeden faydalanamayacağımız için ilçemizin içme suyu ve kanalizasyon şebekesini maddi yetersizlikten dolayı değiştirmemiz imkânsız hale gelmiştir. İdaremiz tarafından yoğun bir çalışma neticesinde SUKAP kapsamına alınmış olup, ilçemizin içme suyu ve kanalizasyon inşaatı yapım işi ihalesi 06/10/2022 tarihinde İller bankası A.Ş. Yatırım Koordinasyon Dairesi Başkanlığında yapılmıştır. Altunhisar (Niğde) Kanalizasyon ve İçmesuyu İnşaatı Yapım İş, Bankamızca ihale edilerek 02.01.2023 tarihinde 49.127.330,00.-TL teklif bedeli üzerinden ihale edilmiş olup, 02.01.2023 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. Altar Müh. İnş. San. ve Tic. Ltd. Şti. & İnkö Prj. İnş. Tic. A.Ş. İş Ortaklığı ile sözleşmesi imzalanmış olup işe ait yer tesliminin ilgi (a) yazımıza istinaden Kayseri Bölge Müdürlüğünce yapılması uygun görülmüştür. Kayseri Bölge Müdürlüğü elemanları, Altunhisar Belediyesi ve yüklenici firma temsilcisinden oluşturulan heyet marifetiyle, işe ait yer teslimi 16.01.2023 tarihinde mahallinde yapılmış olup düzenlenen yer teslim tutanakları ilgi (b) yazı ekinde onaylanmak üzere Başkanlığımıza gönderilmiştir. İşin süresi 240 gündür. İlçemiz altyapı çalışmaları kısa sürede bitirilecektir.

- 15-İlçemizin alt yapı çalışmaları bitimine müteakiben yolların asfaltlama ve yaya kaldırım çalışmasına başlanacaktır.
- 16-İlçemizin, ilçemiz üreticilerinin, ilçemiz esnaflarının vb. gelişmesi için ne yapılması gerektiği, ne tip projelerin yapılabileceği ile ilgili Belediyemizin organizasyonu ile Nevşehir Ahiler kalkınma ajansı yetkilileri, Altunhisar Kamu kurum amirleri, işletmeciler ve halkımızın katılımlarıyla istişare toplantısı düzenlenerek sorunlar ve çözümleri hakkında çalışma yapıldı.
- 17-Çiftçilerimizin sulama kanalı geçen tarlaların, tarlaya geçiş yollarına büzlerle köprüler yapıldı.
- 18-Çiftçilerimize desteklerimiz devam etmektedir. 2022 yılında 13000 kök çilek ve çilek üretiminde kullanılacak naylon vb malzeme desteği verilmiştir.
- 19-İlçemiz İstiklal Mahallesiindeki Ana Okulumuz Kanalizasyona kavuştu. Alt yapı ve kanalizasyon olmayan yerleşim alanındaki çalışmalarımız devam etmektedir

D- GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ;

- 1- Gençlik Spor İl Müdürlüğünce 19.04.2013 tarih ve 2013/2199 sayı numarası ile Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğüne müracaatı yapılan Sentetik Futbol Sahasının ilçe merkezinde önceden planlanan yerinde hayata geçirilmesi.
- 2- Kapalı Spor Salonunun İstinat duvarı ve çevre düzenlemelerinin gerçekleştirilmesi.
- 3- İlçe Merkezimize "Eğitim Amaçlı bir adet yüzme havuzunun" yapılması.
- 4- İlçemizde amatör futbol takımının kurulması.
- 5- Güreş kursu açılması.

E- KÜLTÜR VE TURİZM;

1- İl Özel İdaresi adına tapu tescilli Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kapsamında bulunan İlçemiz Aşağı Mahalle Şehit Gürbüz KIRAZCI Sokaktaki proje onayı imzalanan **tarihi Osman GÖZCÜ evinin** restorasyonunun gerçekleştirilmesi,

2- 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kanunu kapsamında olan Kültür ve Turizm İl Müdürlüğünce takibi yapılan, restorasyon talebinde bulunduğumuz tarihi Sıraçakıl köprüsünün projesi gerçekleştirilmiş olup, Sıraçakıl Hanı'nın projesinin bir an önce gerçekleştirilmesi,

3- Hitit Uygarlığına ait Kınık Höyükteki tarihi mirasın bir an önce gün ışığına çıkarılması için çalışmaların hızlandırılması yıl içi çalışma süresinin uzatılması ve diğer konularda maddi destek verilmesi.

4- İlçe Halk Kütüphanesinin yeterli olmaması sebebiyle ilçe merkezimize Selçuklu mimarisine uygun yeni bir Z salonlu kütüphane kazandırılması için Niğde Valiliğine müracaat edilmiştir

5- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan ve mülkiyeti Orman Bakanlığına ait olan 5095 parsel taşınmazın ören yeri mesire alanı olarak (mağaraların bulunduğu alanın) Orman Bakanlığından tahsisi için yazışmalar yapıldı. Cevap beklenmektedir

F- TARIM, ORMAN VE HAYVANCILIK - SULAMA HİZMETLERİ – ÇİFTÇİ YOLLARI;

1- Belediyemizde müracaatı yapılan İlçemizin geçim kaynağı öncelikli olarak Tarım ve Hayvancılığa dayalı olması nedeniyle İlçemiz Karağcaüstkol Ketir Bölgesinde **"TARIM VE HAYVANCILIĞA DAYALI**

İHTİSAS ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ" kurulması hususunda tüm desteklerin ve araştırmaların yapılarak projenin hayata geçirilmesi.

2- Altunhisar Sulama Gölet'i ile ilgili Altunyurt Sulama Birliğince KOP hibe kaynakları doğrultusunda İl Özel İdaresi Genel Sekreterliğine müracaatı yapılan üçlü protokolle hayata geçecek olan kapalı sulama sistemi firma tarafından yapılmaya başlanmış ve bitirilmiştir.

3- İlçe merkezine her yıl 10 - 15 bin adet yeni fidanların toprakla buluşturulması.

4- İlçemiz Takkalı, Bayatönü, Kocataş Bölgelerine Bal Ormanı İlçe Kaymakamlığımızın büyük çabaları sonucunda belediyemizin katkılarıyla oluşturulmuş ve devam edilmektedir.

5- Orman ve Su İşleri Müdürlüğüne Müracaatını yaptığımız Kitreli Köyü, Uyuz Göleti, Mescitli, Başayla, Şahinyurdu, Zindan Vadisi Mesire Alanı, Yeşilyurt Ömerli Vadisi Kilise, İlçe Merkezi doğal Çilek bahçeleri, Bayat köyü ve Çukurkuyu beldesinden Kahraman Şehidimiz Şehit Ömer HALİSDEMİR' in kabrinde sona erecek şekilde tabiat yürüyüş parkurunun (trekking rotasının) hayata geçirilmesi.

6- İlçemiz Esen Değirmeni bölgesinden başlayarak çevreyolu altı Abdullah Usta Değirmen seviyesine kadar derenin her iki tarafına asgari 200mm. çapında korge boru kullanılarak kanalizasyon sistemi ile birlikte taşkın koruma (istinat duvarı) yapılarak rekreasyon düzenlemeleri ile birlikte hayata geçirmek (Not: Proje ihalesi tamamlandı ve DSİ Konya Bölge Müdürlüğü'ne teslim edilmiş olup bir an önce inşaat yapım ihalesinin gerçekleştirilmesi)

7- Çamardı Ecemiş kaynağından 2043 yılına kadar ilçemizin içme suyu ihtiyacını giderecek şekilde planlama yapıldığını ve projenin hassasiyetle takip edilmesi.

8- %50 oranında paylaşım yapacağımız Yeşilyurt Köyümüz üst kısımlarına 4-6 milyon m3 kapasiteli yeni bir baraj veya gölet yapılması.

9- Kuyu bölgesinde yapılan kapalı sistemlerin diğer gölet ve baraj sistemleri ile entegre edilerek birleştirilmesi ve bu konularda ise resen işlem yapılabilecek yeni bir mevzuat düzenlemesi yapılması

10- Proje ihalesi gerçekleşmiş olan arazi toplulaştırma çalışmaları yapım işi başlamış olup, çalışmalar devan etmektedir.

11- İlçemizde toprak analizleri yapılmak suretiyle kenevir ekimine izin verilmesi.

12-İlçemizde tarımsal ürün çeşitliliğini artırarak çiftçimizin alternatif ürünler yetiştirmesi ve yöremizde tarımsal kalkınmayı sağlamak amacıyla Altunhisar Ziraat Odası Başkanlığında bir araya gelindi. Belediye Başkanımız Vedat Kirazcı, Kaymakamız Doğukan Mızrak, Altunhisar Ziraat Odası Başkanı Selam Durak ve İlçe Tarım ve Orman Müdürü Osman Bezenk'in katılımıyla gerçekleşen toplantıda Ketencik bitkisi ele alınarak ekimi gerçekleştirilmesi planlanan örnek sahaların tespiti çalışması yapıldı. Önümüzdeki günlerde örnek sahalarda ekimin gerçekleştirilmesi yönünde karar alındı.

13-İlçemiz' de "Sportif Yetenek Taraması ve Spora Yönlendirme" projesi kapsamında Yetenek tarama faaliyeti gerçekleştirildi.

14- Valiliğimiz öncülüğünde yöremizde kuraklıkla mücadele ve alternatif bitki üretimine yönelik yürütülen proje kapsamında bugün ilk Ketencik tohumları Altunhisar ilçemizde tarlaya ekildi. Deneme sahalarında gerçekleşen ekime Kaymakamımız Doğukan Mızrak, Belediye Başkanımız Vedat Kirazcı Projeden beklentinin; Ketencik bitkisinin ilçemiz çiftçileri tarafından tanınarak nadasa bırakılan alanlarda ekim gerçekleşmesi ve çiftçimizin gelirine katkı sağlamak olduğunu belirtti.

15- İlçemiz kabristan yolu üzerinde bulunan vatandaşlarımız tarafından sıklıkla kullanılan güzergah üzerinde bulunan İnceüz Köprüsü'nün tadilat ve onarım çalışmaları bitirilmiş olup, köprü'nün yeni görünümü doğayla uyumlu ve ilçemize yakışır bir şekilde tasarlanarak inşa edilmiştir.

16- İlçemizde kurulacak olan Tekstil Atölyesinde istihdam edilmek üzere Altunhisar Halk Eğitimi Merkezinde Tekstil kursları başlatıldı.

17-İlçemizde kurulacak olan tekstil atölyemizin yapım ve onarım aşaması belediyemiz personel ve ekipmanları ile birlikte, Belediye Başkanımız Vedat KIRAZCI' nın kontrolünde sürdürülmüştür.

18-İlçemiz Sirtardı ve Sarıkaya Arğı mevkiinde devam eden yol açım ve kapalı sistem sulama çalışmalarımız devam etmektedir

19-İlçemizde kurulan Temiz Doğa Paketleme Fabrikasında (kiraz paketleme) çalışmalarımız başlamıştır

20-Asri mezarlığına yetersiz gelen şebeke su sistemini güçlendirme çalışmalarımız yapılmıştır

21- İlçemiz genelinde, havalarında ısınmasıyla çoğalan haşere ve böceklerle karşı ilaçlama çalışmalarımız yapılmıştır.

G- TRAFİK – GÜVENLİK – KARAYOLLARI – ULAŞIM – HABERLEŞME

1- Bor- Altunhisar arası duble yolun zemininin sıcak asfaltla kaplanması. (2.Etap 10. km. başlanılmış olup hızla en son koruyucu kat bitirilme aşamasına gelindi.)

2- Bor- Altunhisar arası bölünmüş yolun İlçe Merkezi Ak yokuş Mevkiinden itibaren 31 km uzunluğunda 51-52-KK karayolu ile E-90 karayolu köprülü kavşağına duble (bölünmüş) yolun devamının bağlanması, kısa vadede olmaması halinde söz konusu yolun tamamının alt tarımsal geçitler ve kavşaklar başta olmak üzere rehabilite edilerek sıcak asfaltla kaplanması.

3- Önceden belediyemizce müracaatı yapılan ve sürüncemede kalan ilçe merkezimizdeki belediye otoparkı ve köy garajı ile PTT Binasının takas edilmesi.

4- Bor İlçesi Altunhisar ışıklı kavşağından başlayan 51/52 kod numaralı karayolundan E.90 karayolu köprülü kavşak bağlantısına kadar ağaçlandırma ve peyzaj yapılması işinin Karayolları Bölge Müdürlüğüne programa alınarak hayata geçirilmiştir.

Çevreyolu kum ocağı hisasından karşı tarafa tarımsal alt geçit yapılması için Karayolları Bölge Müdürlüğüne müracaat yapılmış olup, alt geçit için etüt çalışmaları yapılmış, proje kapsamına alınmıştır.

5- Belediyemiz tarafından ilçemizin güvenliği için gerekli görülen yerlere ve park ve rekreasyon alanlarına toplam 26 adet yeni kamera sistemi kurulmuş olup, yine ihtiyaç görülen yerlere kamera takma çalışmaları devam etmektedir.

6- Trafik güvenliği açısından ilçe Emniyet Amirliğimizin de görüşleri doğrultusunda ilçe Merkezi ana arter tüm cadde ve sokaklarında Belediyemiz imkânları ile levha, fiziki engeller vb. çalışmalar ile birlikte yol çizgi ve kaldırım boya çalışmaları, önce yaya uygulamasına istinaden yaya ve okul yolu geçiş çizgileri tamamlanmıştır. Çizgilerin yenilenmesi çalışmaları yapılacaktır.

7- İlçe Merkezinde Can güvenliği açısından tehlike oluşturan metruk binaların yıkım ve temizleme çalışmaları % 90 oranında tamamlanmış olup, kalan kısımların yıkım çalışmaları devam etmektedir.

H- İTFAİYE VE YANGINLA MÜCADELE;

1- Özellikle zirai tarım arazilerinde oluşan anız vb. yangınlara ilgili güvenlik kuvvetleri ile birlikte müdahale edilmesi. Tarla sahiplerince yakıldığı iddia edilen ve kontrolden çıkan yangınlarda caydırıcılık sağlanması açısından müsebbiplere gerekli adli ve idari işlemlerinin uygulanması.

İ- ENERJİ VE TABİ KAYNAKLAR (TEDAŞ – MEDAŞ)

1- İlçemiz Altındaş, Koru, Hanönü, Boğas Bağları, Sağlık Mah. Akyokuş Bölgesi ile İstiklal Mahallesi çevre yolu batısı Altındaş yolu kuzey Kızılyer Mevkilerindeki trafoların yetersiz kalması nedeniyle

2- şebekenin iyileştirilmesi ve yeni trafoların ilave edilmesi ve özellikle TR11 – TR17 Bölgelerine yeni trafoların konulması ve hatlarının güçlendirilmesi. (bir kısmı ihale edildi TR17 bölgesinde ise ek keşif çalışmalarına başlandı.)

3- İlçemizin doğalgaz dağıtım bölgesi kapsamına alınması.

4-Önceden Belediyemizce Ahiler Kalkınma Ajansına belediyemizce "içme suyu kuyusuna güneş doğuyor" isimli güneş enerjisinden elektrik enerjisi elde etme projesinin 65 puanda kalması nedeniyle hayata geçmediği aynı projenin tekrar hazırlanarak müracaat edilmesi.

5- Altunhisar İlçemize Kesintisiz ENERJİ Enerji Nakil hattı yapımına başlanmış olup en kısa zamanda ilçemiz hizmetine sunulacaktır. İlçemiz genelinde araziler dahil artık Voltaj düşüklüğü ve Elektrik kesintisi olmayacaktır.

A-TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER:

Yatırım Programında bulunan ilgili kurullarca karar verilen içerisinde Hakkın ve Halkın rızası olan tüm hizmetleri yerinde ve zamanında kesintisiz olarak insan merkezli bir anlayışla hayata geçirmektir.

Öncelikler: İçme suyu, kanalizasyon, çöp, ulaşım, yol, çevre düzenleme gibi hizmetleri aksaksız olarak sürdürmektir.

Altunhisar Belediyesi hizmetlerini sosyal belediyecilik ve insan odaklılık anlayışıyla vatandaşa en doğru ve güvenilir hizmeti vermek ve her alanda öncü olmak adına çalışmalarını sunmaktadır.

Sosyal Belediyecilik

Altunhisar Belediyesi, geleneksel belediyecilik anlayışının dışına çıkarak, Altunhisar sakinlerinin sosyal ihtiyaçlarına yönelik hizmetlerini geliştirmeyi ve yaygınlaştırmayı amaçlamaktadır. Bu amaçla Türkiye'nin yükseleni olmanın bilincine ve Sosyal Belediyecilik Politikasına uygun insan odaklı, sürdürülebilir ve kalite odaklı bir hizmet sunumu için projelerini her geçen gün arttırmaktadır.

Kalite Yönetimi

Toplam Kalite Yönetimi anlayışıyla sunulan hizmetlerde kalitenin artırılması, beklentilerin tam anlamıyla karşılanması, performans hedefinin en üst düzeye çıkarılması ve bu durumu sürdürebilmek adına, misyon ve vizyon odaklı olarak kurumun iyileştirme yapılacak alanlarını belirlemek ve Altunhisar ilçesini Türkiye'nin Yükseleni yapma hedefine ulaşmak üzere insan odaklı, kaliteli hizmet sunan, sürdürülebilir bir kalite yönetimi anlayışını benimsiyoruz.

Çevre Yönetimi ve Enerji Verimliliği

Altunhisar Belediyesi Çevre Yönetimini yasal mevzuat yerine getirmekte olup, paydaşlarımız arasında çevre bilincinin arttırılmasına yönelik bilgi ve tecrübelerin paylaşımı ile sürdürülebilir bir çevre yönetim sistemine ulaşmayı, doğal kaynaklar ve enerjinin verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamayı, atık yönetimi ile atık oluşumunu kaynağında azaltmayı ve geri dönüşümünü sağlamayı amaç edinmiştir.

İş Sağlığı ve Güvenliği

İş güvenliği ve sağlığı çok yönlü ve kapsamlı çalışmalar gerektirmekte, uzmanlık ve tecrübe büyük önem kazanmaktadır. İş kazaları ve meslek hastalıklarının önlenerek sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı oluşturulması, böylece kaliteli ve verimli bir hizmet sunumunun gerçekleştirilebilmesi için büyük önem arz etmektedir. Bu bağlamda Altunhisar Belediyesi olarak tüm çalışanlarımızın, tedarikçilerimizin sağlıklarını korumayı ve güvenliğini sağlamayı; İş sağlığı ve güvenliğinde eğitim ve bilinçlendirmeye önem vererek riskleri en aza indirmeyi ve iş kazalarına karşı gerekli tedbirlerin alınması hususunda büyük çaba harcamaktayız.

İnsan Kaynakları Yönetimi

Altunhisar Belediyesi çalışanlarına değer veren bireysel ve kurumsal amaçların karşılıklı yarar sağladığı bir kültür yaratmak bilinciyle;

Çalışanlarımızın iş tatminini yüksek düzeyde tutarak, bilgi birikimlerini ve yeteneklerini geliştirmeyi, çalışanların yön birliğinin ve katılımının sağlandığı, çalışanları gözeten, onlarla iletişim kuran, yetenek ve bilgi birikimlerini belediyemize yarar sağlayacak yönde kullanılmasına olanak sağlamayı, çalışanlarımızın yetkinliklerine uygun görevlerde çalışmasını sağlayarak kuruma olan aidiyet duygularını pekiştirecek ve çalışmayı özendirici kurum kültürü oluşturma yolunda emin adımlarla ilerliyoruz.

Engelli ve Dezavantajlı Grup Farkındalığı

Altunhisar Belediyesi engelli ve dezavantajlı vatandaşların yaşam kalitesi, bireysel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlayacak hizmetleri yaygınlaştırmak ve fırsat eşitliği sağlamak adına;

Altunhisar ilçesinde yaşayan Engelli ve Dezavantajlı vatandaşlara rehberlik, danışmanlık, sağlık, psiko-sosyal destek, istihdama destek olma, ulaşım gibi konularda gerekli desteğin verilmesi, toplumda farkındalık yaratılması ve bilinçlenmeyi artıracak projeler üretilmesi ile ilgili çalışmalar artarak devam edecektir.

DİĞER HUSUSLAR:

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER:

1- Bütçe Uygulama Sonuçları :

Belediyemizin **2023** yılı Aralık ayı sonu itibariyle mali durum tablosu incelenmiş yapılan inceleme neticesinde;

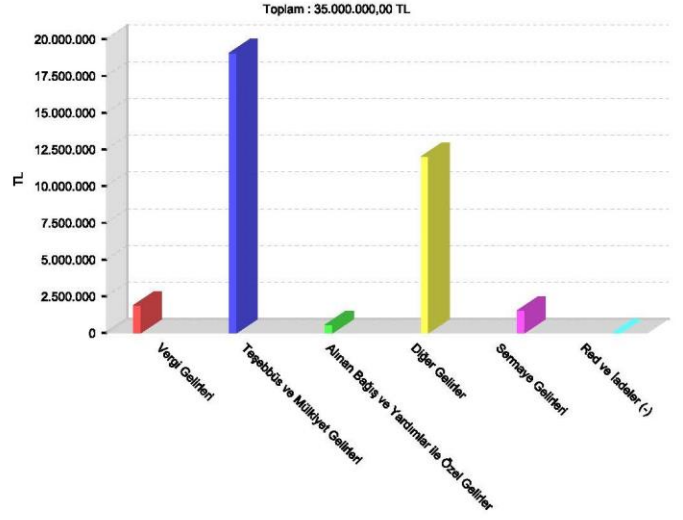
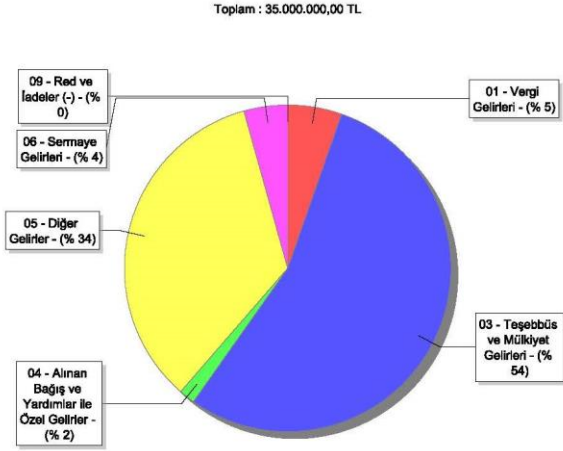
BORÇ	:
1-İller Bankasına	: 58.751.353,15TL
2-Diğer	: 5.480.000,00TL
TOPLAM	: 66.044.891,55TL

MEVCUT NAKİT TABLOSU	:
Akaryakıt ve LPG Stoku(TL)	: 158.103,80TL
Nakit(TL)	: 417.008,27TL
TOPLAM	: 575.112,07TL

2023 Tahmini Bütçesi(Ek Bütçe İle Birlikte)

Gelir	: 61.500.000,00TL
Gider	:102.500.000,00TL
İç Borçlanma	:41.000.000,00TL

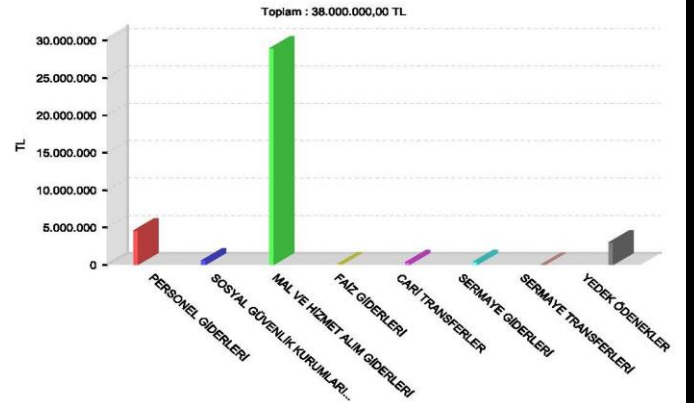
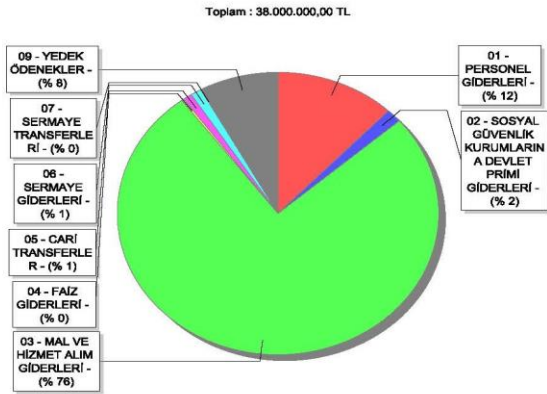
T.C.
ALTUNHİSAR BELEDİYESİ
GELİR BÜTÇE İZLEME GRAFİĞİ
Bütçe Yılı : 2023



01 - Vergi Gelirleri : 1.874.468,16 TL (% 5)	03 - Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri : 19.054.130,66 TL (% 54)
04 - Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler : 552.511,22 TL (% 2)	05 - Diğer Gelirler : 12.002.066,96 TL (% 34)
06 - Sermaye Gelirleri : 1.516.823 TL (% 4)	09 - Red ve İadeler (-) : 0 TL (% 0)

01 - Vergi Gelirleri : 1.874.468,16 TL	03 - Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri : 19.054.130,66 TL
04 - Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler : 552.511,22 TL	05 - Diğer Gelirler : 12.002.066,96 TL
06 - Sermaye Gelirleri : 1.516.823,00 TL	09 - Red ve İadeler (-) : 0,00 TL

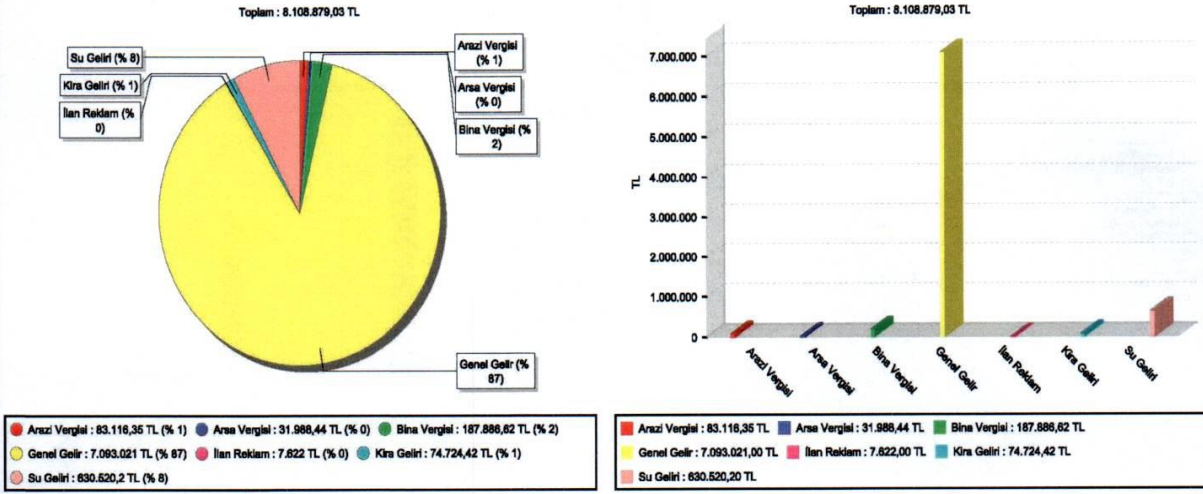
T.C.
ALTUNHİSAR BELEDİYESİ
GİDER BÜTÇE İZLEME GRAFİĞİ
Bütçe Yılı : 2023



01 - PERSONEL GİDERLERİ : 4.583.405,34 TL (% 12)	02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ : 587.503,9 TL (% 2)
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ : 28.945.578,5 TL (% 78)	04 - FAİZ GİDERLERİ : 91.508,26 TL (% 0)
05 - CARİ TRANSFERLER : 342.550 TL (% 1)	06 - SERMAYE GİDERLERİ : 414.456 TL (% 1)
07 - SERMAYE TRANSFERLERİ : 35.000 TL (% 0)	08 - YEDEK ÖDENEKLER : 3.000.000 TL (% 8)

01 - PERSONEL GİDERLERİ : 4.583.405,34 TL	02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ : 587.503,90 TL
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ : 28.945.578,50 TL	04 - FAİZ GİDERLERİ : 91.508,26 TL
05 - CARİ TRANSFERLER : 342.550,00 TL	06 - SERMAYE GİDERLERİ : 414.456,00 TL
07 - SERMAYE TRANSFERLERİ : 35.000,00 TL	08 - YEDEK ÖDENEKLER : 3.000.000,00 TL

T.C.
ALTUNHİSAR BELEDİYESİ
01/01/2023 İLE 31/12/2023 TARİHLERİ ARASI
TOPLAM TAHSİLAT İCMALİ



3. MALİ DENETİM SONUÇLARI:

Belediyemiz Mali Hizmetleri, Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Mali tablolarımız; yılsonu itibariyle mali durum ve faaliyet sonuçlarını kapsayacak şekilde genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri çerçevesinde hazırlanarak doğruluk ve güvenilirlik açısından net biçimde ortaya konulmuştur.

Mali Denetim; Belediyemiz tarafından mali tablolardaki tutar doğruluklarını belirlemek, önemli parasal ve açıklama hatalarının olup olmadığını ortaya koymak amacıyla ve hesap verilebilirliğin sağlanmasına yönelik olarak algılanmaktadır. Başka bir ifade ile mali denetim bütçe uygulamalarına ilişkin olarak belediyemizin mali karar ve işlemlerinin sorgulanmasıdır.

Bu açıdan mali denetim kurumumuz açısından büyük önem taşımaktadır. Faaliyet Raporlarının Belediye Meclisine sunulması ile Mali tablolarımız kamuoyu bilgisine sunulmaktadır. Denetim elemanları tarafından yapılan denetim ve değerlendirmelerde kurumumuzda uygunsuzluk, usulsüzlük ve maddi hata tespit edilmemiştir.

Belediyemizin mali fotoğrafı diye tanımlayabileceğimiz mali tablo, mali rapor ve beyanları doğruluk, açıklık ve samimilik esasları içerisinde hazırlanmaktadır. Mali denetim sürecinde; muhasebe düzenimizin yeterliliği, mali işlemlerin doğruluğu (hatadan arınmışlığı), gelir ve gider işlemlerinin kanun tüzük ve yönetmeliklere uygunluğu ortaya konmaktadır.

4. Diğer hususlar :

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri,

STRATEJİK AMAÇ 1 Katılımcılık ilkesi ve personel memnuniyetini öne alan yönetim şeklini oluşturmak
Stratejik Hedef 1.1 Personelin özlük işlemlerinin takibini işgücü verimliliği çerçevesinde geliştirmek

657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak görev yapan memurların, yıl içerisinde değişen mal beyanları, Büyükşehir Belediyesine naklen atanan personel ile ilk defa atanan personelden, 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanununu gereğince, mal beyanları alınarak, oluşturulan Mal Beyan İnceleme Komisyonu tarafından incelenerek sicil dosyalarına takılmıştır.

Tüm personelin yer değiştirme, yıllık izin, mazeret izni, sağlık izinleri kartlarına ve otomasyona işlenerek sicil dosyalarına kaldırılmıştır.

Hizmet yıllarını tamamlayan 1 memur personelin emekli işlemleri yapılarak, emekliye ayrılmaları sağlanmışır. Ayrıca özlük ve sicil bilgileri bilgisayara işlenerek arşivlenmiştir.

Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğünün Mahalli İdare Sözleşmeli Personel Ücret Tavanları ile ilgili genelge doğrultusunda 5393 sayılı Belediye Kanununun 49 uncu maddesine göre halen çalışmakta olan unvanlarda ve 2021 yılı içinde ilk defa çalıştırılacak olan personelin ücret tavanları Belediye Meclis kararıyla belirlenmiş olup, imzalanan sözleşmeler İçişleri Bakanlığına gönderilmiştir.

Türkiye İş Kurumu İl Müdürlüğünce istenilen İş Gücü Çizelgesi her ay düzenlenerek Türkiye İş Kurumu İl Müdürlüğünce İnternet sitesinde düzenlenerek güncellenmiştir.

Maaşla ilgili puantaj, icra, kişi borcu, lojman, askerlik borçlanması, özel sigorta, doğum, ölüm, evlenme ve aile yardımı, kıdemli işçiliği teşvik primi vb. tüm işlemler kontrol edilerek elektronik ortamda kayıtları yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 2 Şeffaf yönetim anlayışıyla, etkin, verimli ve kaliteli hizmet üretiminin sağlanması için kurumsal yapıyı güçlendirmek

Stratejik Hedef 2.1 Meclis ve Encümen Kararları için dijital arşiv oluşturmak ve bilgiye kolay erişim sağlamak

Belediye Meclisi

5393 sayılı Kanuna göre Belediye karar organları arasında sayılan Belediye Meclisi, kanun gereği her ayın birinci haftası Cuma günleri toplanmış ve meclis gündeminde belirlenen konuları görüşerek karara bağlamıştır. Meclis toplantısında görüşülerek ihtisas komisyonlarına havale edilen konular ise daha sonraki toplantılarda görüşülerek karara bağlanmıştır. Kesinleşen meclis kararları yasal süresi içerisinde Kaymakamlık Makamına gönderilmiş ve ilgili birimlere gereği yerine getirilmek üzere iletilmiştir.

Belediye Meclisi, 2023 Yıllı içerisinde toplam 11 olağan ve 2 olağanüstü toplam 13 kez toplantı yapmış olup, bu toplantıların sonucunda 69 adet karar almıştır. Belediye Meclisi toplantılarına yönelik meclis toplantı gündemleri, meclis kararları, karar özetleri ve komisyon raporları yasal süreleri dikkate alınarak www.altunhisar.bel.tr internet sitesinde yayımlanmış ve elektronik ortamda arşivlenmiştir. Aşağıdaki tabloda yıllara göre Belediye Meclis toplantı ve karar sayıları yer almaktadır.

2023 ARALIK AYI İTİBARIYLA BELEDİYE MECLİSİ TOPLANTI ve KARARLARI

Açıklama (Adet)	2023
Olaęan Meclis Toplantı Sayısı	11
Olaęanüstü Meclis Toplantı Sayısı	2
Toplam Meclis Toplantı Sayısı	13
Alınan Meclis Kararı Sayısı	69

Belediye Encümeni

Belediye Encümeni 2023 yılı içerisinde olağan toplantısını yapmak üzere haftada en az bir gün toplanarak toplam 36 kez toplantı yapmış ve bu toplantılarda 58 adet konu karara bağlanarak gereği yapılmak üzere ilgili birimlere intikali sağlanmışır. Aşağıdaki tabloda yıllara göre Encümen toplantı ve karar sayıları yer almaktadır.

BELEDİYE ENCÜMENİ TOPLANTI ve KARAR SAYILARI

Açıklama (Adet)	2023
Encümen Toplantısı Sayısı	36
Alınan Karar Sayısı	58

Stratejik Hedef 2.2

Zaman ve işgücü kaybını önlemek için evrak dağıtımının dijital ortamda geliştirilmesini sağlamak

Belediyesi adına gelen tüm evrak Elektronik Belge Yönetim Sisteminde kayıt altına alınarak, gerektiği durumlarda Başkanlık Makamının havale onayından sonra, yazı ve varsa eklerinin ilgili birimlere zimmet karşılığında dağıtımı gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, 2023 Yılı içerisinde EBYS 1340 gelen resmi yazı, Dijital gelen 7291, fiziki gelen 404 adet, 154 adet dilekçe kayda alınmış olup, cevap gerektiren yazılar süresi içerisinde cevaplanmıştır. Ayrıca 828 adet dijital giden 11 adet fiziki giden evrak kaydı yapılmıştır. Bu yazılar Yazı İşleri Müdürlüğüne EBYS kaydedilmiştir.

POSTA İŞLEMLERİ

Belediyesi adına posta yoluyla gönderilmesi gereken evrakların PTT'ye teslimi ile Belediyeye posta yoluyla gelen evrakların teslim alınması sağlanmaktadır. 2023 yılında posta giderleri için 800,00 TL harcanmış olup; 16 adet iadeli taahhütlü posta, 12 adet kayıtsız posta, posta yolu ile gönderilmesi sağlanmıştır.

Nikâh Hizmetleri

4721 sayılı Türk Medeni Kanunu ile Evlendirme Yönetmeliği çerçevesinde evlendirme hizmetleri yürütülmekte olup, evlendirme bildirimleri (MERNİS) hazırlanarak ALTUNHISAR İlçe Nüfus Müdürlüğüne gönderilmektedir. 2023 yılı içinde ; 39 çiftin evlilikleri tescil edilmiştir.

İçme suyu Abone Sayısı: 2479 adet Abone bulunmaktadır.

Kurum Arşiv Hizmetleri

3473 sayılı Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun, Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik ve Arşiv Malzemesi Tespit ve Değerlendirme Projesi hükümlerince hizmet ve yükümlülükler sürdürülmektedir. 2022 yılı içerisinde, Yazı İşleri, Mali Hizmetler, Fen İşleri, Zabıta Amirliği, tahsilat servisi dosyalarını odalarında muhafaza etmekteydi. 2023 Yılı içerisinde Kamu Arşivi birimi oluşturularak evraklar Belediye arşivinde muhafaza edilmektedir.

STRATEJİK AMAÇ 3 Erişim çeşitliliği sağlanmış bilgisayar destekli iletişim yöntemleri ile doğru bilgiye hızlı erişim sağlamak

Stratejik Hedef 3.1 Hizmetin ifası amacıyla kurulmuş olan sistemlerin idamesini ve geliştirilmesini sağlamak

Yazılım/Destek (Otomasyon) Hizmeti Otomasyon sistemi Belediye birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda sürekli güncellenerek, kullanılan modüllerin mevzuata uygun olarak yetenekleri geliştirilmektedir. Otomasyon sistemi WEB temelli bir otomasyon programıdır. Belediyesinin tüm uygulamaları bu paket üzerinde gerçekleştirilmektedir. Birimlerden gelen istekler doğrultusunda eklemeler ve periyodik olarak güncellemeler yapılmaktadır. Otomasyon sisteminin Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS) ve Ulusal Adres Veri tabanı (UAVT) entegrasyonu bulunmaktadır.

TAKBİS Uygulaması

Tapu ve Kadastro bilgilerinin anlık olarak sorgulanması ve iş kapsamında aranan ada/parsel bilgilerine hızlı ve kolay şekilde ulaşılmaktadır. İlgili uygulama teknik birimlerde yoğun bir şekilde kullanılmasının yanında kuruma yardım talebinde bulunan vatandaşın üzerinde taşınmaz kaydının bulunup bulunmadığının da tespitinin yapılmasında etkin şekilde kullanılmaktadır.

Numarataj Uygulaması

İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü'nün yürütmekte olduğu Mekânsal Adres Kayıt Sistemi projesine (MAKS) entegre olacak şekilde çalışan, ilçe belediyelerindeki numarataj taleplerine bağlı olarak gelen talebin kontrolünün sağlanarak, numarataj bilgi kayıtlarının takibinin yapıldığı uygulamadır. Antalya genelinde MAKS sisteminin devreye girmesiyle birlikte kişi ve adres etkileşimine bağlı olarak uygulamalardaki tüm adres yapısı üzerinden kontrol edilen, Bakanlığın sistem mimarisi ve veri tabanı yönünden ön gördüğü yapıya uygun bir uygulamadır.

İmar Uygulama

Yazılımı İmar Planlarının yapılması sırasında 1/100.000, 1/25.000, 1/5.000 gibi ölçeklerdeki plan yapım esaslarına uygun olarak geliştirilen ve plan yapım aşamasındaki kullanıcı ihtiyaçlarının karşılandığı bir uygulamadır.

Mezarlık ve Ölüm Mernis Bilgi Sistemi Web Uygulaması

Altunhisar da vefat edenlerin defin bilgilerinin kayıt altına alındığı, harita tabanlı olarak çalışan ve kişinin defnedildiği mezarlık alanındaki ada, parsel ve sıra numarasına göre haritadan da doğrudan ulaşılması sağlanan ve mezarlık alanlarındaki dolu/boş oranının kontrolünün sağlanabileceği ve planlı bir şekilde defin işlemlerinin yapılabildiği bir uygulamadır.

STRATEJİK AMAÇ 5 Altunhisar İlçesinin tanıtımı için çalışmalar yapmak ve yörenin geleneksel konuk severliğini göstermek

Stratejik Hedef 5.1 Hizmet ve faaliyet tanıtımlarını çeşitlendirmek ve geliştirmek

Altunhisar Belediyesinin hizmet ve faaliyetlerinin tanıtımı için, basın kanalları, sosyal medya, açık hava mecraları, SMS, basın toplantıları, Altunhisar Belediyesinin internet sayfası kullanılmaktadır.

Stratejik Hedef 5.2 Temsil ve ağırlamalarda sürekliliği sağlamak ve çeşitlendirmek

Altunhisar Belediyesi tarafından yapılan etkinlik ve törenlerde, resmi bayram, kurum içi birimler arasında yapılan organizasyonlarda istek ve talep edilen ihtiyaçların karşılanması talep edildiği takdirde ulaşmaları, etkinlik yapılacak yeri önceden görüp gerekli düzenlemelerin yapılması ve davet edilen misafirlerin oturma düzeni sağlanmıştır. Ayrıca, yapılacak olan etkinliğin yeri, zamanı, ikramı ve davetlileri organize edilmiştir. İlçede kutlanan önemli gün ve bayramlarda İlçe Belediye başkanlığının görevleri ve sorumlulukları tespit edilmiştir. Başkanlık Makamını ziyaret eden ve organizasyonlar nedeniyle davet edilen yerli ve yabancı konukların ilçede buldukları süre içerisinde ulaşım, ağırlama gibi talepleri karşılanmıştır.

Altunhisar Belediye başkanlığınca yapılan tüm organizasyonların davetiye gönderimleri gerçekleştirilerek, davetiyelerin adreslerine ulaşım ulaşılmadıkları kontrol edilmiştir. Ayrıca, Başkanlık Makamına gelen davetiyelerin gün içerisinde Başkanlık adına takibinin yapılması (çiçek, mesaj vb.) sağlanmıştır.

Belediyesince düzenlenen tören, açılış gibi organizasyonlarda veya Başkanlık Makamınca verilen yemek, ikramlar vb. harcamaların evrakları hazırlanarak ödemelerinin yapılması sağlanmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 6 Kaynakları etkin ve verimli kullanarak, mali disiplini sağlamak

Stratejik Hedef 6.1 İç kontrol sistemini risk esasını benimseyerek kurumsal kimliğimiz doğrultusunda etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak

İdarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerinin; idare bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden kontrolü yapılmıştır.

Stratejik Hedef 7.1

Teknolojik imkanları kullanarak gelirlerin takibini kolay ve güvenilir hale getirmek

Gelir işlemleri 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun, ilgili yönetmelikler ve diğer yasal mevzuatlar çerçevesinde; şeffaf, anlaşılabilir ve hesap verilebilirlik ilkesine uygun olarak belediye gelirlerinin artırılması sağlanmaktadır.

Stratejik Hedef 7.2

Mali yapıyı güçlendirecek bilişim sistemleri geliştirmek

Yıl içerisinde gelirler ve banka kayıtları takip edilerek muhasebeleştirilmiş, aylık bildirim beyannameleri hazırlanarak internet ortamında gönderilmiş ve günü geldiğinde tahakkuk etmiş borçlar, vergi dairesine ödenmiştir.

Belediyesi işçi, memur ve sözleşmeli personellere ait icra yazışmaları ve ilgili icra dairelerine ödemeleri yapılmış.

Dönem sonu muhasebe kapanış işlemleri yapılarak kesin mizan ve dönem başı açılış bilançosu hazırlanmıştır. Kurum çalışanlarına ait özlük hakları ile yasal mevzuatların öngördüğü kesintiler yapılmış, ilgili kurumlara ödenmesi sağlanmıştır.

Altunhisar Belediyesi gider bütçesine konan ödeneklerin Belediye Bütçe ve Muhasebe Usulü Yönetmeliği, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Harcama Belgeleri Yönetmeliğindeki esas ve usullere göre ödemeleri yapılmış, bütçeyle ilgili muhasebe işlemleri

yapılarak aylık mizanlar hazırlanmıştır. Kurumun tüm giderlerine ait alınan borçlara ilişkin ödemelerin takibi yapılmıştır. Nakit durumuna göre ödemeler planlanmıştır. Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)'ne her ayın sonunda tutulan tüm hesaplar ayrıntılı haliyle bildirilmiştir. İhale ödemeleri, personel ödemeleri, istimlak ödemeleri, adli kararlar gereği yapılan ödemeler, elektrik, su, telefon havagazı vs. gider ödemeleri, avans ve kredi ödemeleri, her türlü kesinti ve vergiler yasal süresinde ilgili kuruma ödenmiş, ihale teminatlarının alınıp gerektiğinde iade işlemleri, kredi ödemeleri, banka hesap ekstreleri mutabakat ve kontrol işlemleri muhasebeleştirilerek arşiv düzeninde saklanmıştır. Harcama birimleri tarafından yapılan ödeme emirleri ve muhasebe fişlerinin yevmiye numarası verilerek muhasebeleşmesi sağlanmış ve arşivlenmiştir.

Stratejik Hedef 7.3

Belediyemiz araçlarının etkin ve verimli bir biçimde takibini sağlamak

Altunhisar Belediyesi hizmet birimlerinde kullanılan araçlar İdari İşler (Yazı İşleri) Müdürlüğü yönetiminde birimlere tahsis edilmektedir.

2023 yılında belediyeye ait araçlar ile hizmette devamlılık sağlanmıştır.

Stratejik Hedef 8.1

Spor faaliyetlerini ilçenin her alanına yaymak, etkinlik sayısını arttırmak ve sportif faaliyetlere destek vermek

Destek Verilen Spor Organizasyonları İlçede gerçekleştirilen spor organizasyonlarının düzenlenmesine çeşitli destekler sağlanmıştır.

ALTUNHİSAR BELEDİYE FAALİYETLERİNE İLİŞKİN TABLO	GERÇEKLEŞME DURUMU
2023 Hedeflenen Park Bahçe, Ağaçlandırma ve Çevre Düzenlemeleri	%100
2023 Yol, Kaldırım, Bordür, Altyapı Hizmetleri ve Çevre Düzenlenmesi İşleri	% 70
2023 Yol Çizgi, Trafik Güvenliği Levha ve Kaldırım Boya İşleri	% 100

1. Performans sonuçları Tablosu.

FAALİYETİN TÜRÜ	GERÇEKLEŞME DURUMU
Kurumsal Gelişim Hizmetlerine Yönelik Faaliyetler	% 100
Sosyal Hizmetlere Yönelik Faaliyetler	% 85
Kültürel Hizmetlere Yönelik Faaliyetler	% 95
Çevre Düzenleme Hizmetlerine Yönelik Faaliyetler	% 90
Basın Yayın Hizmetlerine Yönelik Faaliyetler	% 90
Yapım Hizmetlerine Yönelik Faaliyetler	% 90
İmar Hizmetlerine Yönelik Faaliyetler	% 100
Emlak İstimlak Hizmetlerine Yönelik Faaliyetler	% 85
Sağlık Hizmetlerine Yönelik Faaliyetler	% 90
Yangın ve Doğal Afetlere Karşı Eğitim Hizmetlerine Yönelik Faaliyetler	% 90
Ekonomik İşler ve Hizmetler	% 95
Savunma Hizmetleri	% 90

2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

KURUMSAL PLANLAMANIN İZLEME VE DEĞERLENDİRİLMESİ	GERÇEKLEŞME DURUMU
Stratejik Planlamanın İzleme ve Değerlendirilmesi	% 90
Performans Programlarının Hazırlanması	% 90
"Stratejik Yönetim Etkinlik Analizi" nin Yapılması	% 85
Faaliyet Raporlarının Hazırlanması	% 95
İç Kontrol Standartları Eylem Planı Rehberinin Yayımlanması	% 90
Vizyoner Liderlik Anlayışının Uygulanması	% 100
Kurumsal Gelişim Açısından Gerekli Olan Hizmetiçi Eğitimlerinin Yapılması	% 100
Üniversite ve Kamu Kurumlarıyla Koordinasyon Kurulması	% 90
Sivil Toplum Örgütleriyle İşbirliği Yapılması	% 90
İç ve Dış Paydaş Memnuniyet Anketi Yapılması	% 80
Vatandaş Memnuniyetin Ölçülmesi	% 95

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Olumlu sonuçlar vermiştir.

3. Diğer Hususlar

6.KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- Belediye Başkanının; Belediye Meclis üyeliği ve İl genel Meclis üyeliği yapmış olması belediyecilik deneyimine sahip olması.
- Sunulan hizmetlerde vatandaş odaklı modern hizmet anlayışı
- Personelin tecrübeli olması
- Uzmanlaşmış, genç ve dinamik teknik kadroya sahip bir personel yapısı
- Vatandaşların dilek-öneri ve şikâyetlerini en kısa ve kolay yolla alınıp sonuçlandırılması
- Modern donanım ve bilişim teknolojisi kullanımının tüm hizmetleri kapsaması
- Kültürel ve tarihi mirasa sahiplik bilincinin oluşmuş olması
- Vizyoner liderlik anlayışına dayalı, güven veren bir yönetim işleyişinin bulunması.
- Yetişmiş eğitilmiş, liyakatli personel ve sorunları iyi analiz eden bir yönetimin var olması.
- Belediye Meclisi ile Belediye Yönetiminin verimli iletişimi.
- İmar planının uzun vadeli olarak yapılmış olması.
- Belediyemizde bilgiye erişimin gün geçtikçe daha kolay olması.
- Risk almayı seven ve pratik zekâlı olması.
- Çözüm üretici ve uzlaşmacı olması.
- Toplam Kalite yönetiminin yaygınlaştırılması Ve Ar-Ge faaliyetlerine gerekli desteğin sağlanması.

B. Zayıflıklar

- Çalışan performans değerlendirme sisteminin etkinliğinin yetersiz düzeyde olması,
- Tanıma, takdir ve ödüllendirme sisteminin etkin olarak yürütülememesi
- Kurum içi iletişimde etkililiğin tam olarak sağlanamaması
- Organizasyonel düzenlemelerde sürekliliğinin sağlanamaması,
- Belediye Alacaklarının tahsilatı konusunda yeterince mesafe alınamaması.
- Kurumsal insan kaynakları yönetimi ve kariyer planlamasının olmaması,
- Çevre kirliliğine karşı yeterli düzeyde toplumsal bilincin oluşmaması.
- Köy ve Kent kültürünün birlikte yürütülmesinin zorlukları.

C. Değerlendirme

Belediyemizin 2023 yılında belirlemiş olduğumuz faaliyetlerde % 92,5 oranında gerçekleştirme sağlanmıştır.

D. Öneri Ve Tedbirler

- 1- Bürokratik işlemlerin asgari seviyeye çekilebilmesi kurumlar arası yazışmalarda hassasiyet gösterilmesi, 5393 Sayılı Belediyeler Kanununun 78. Maddesinin Genelgelerle kesintiye uğratılmaması.
- 2- 1941 yılında çıkarılmış 4081 Sayılı Çiftçi Mallarının korunması hakkındaki Kanunla ilgili yeni bir düzenleme yapılarak ekipmanı, yetişmiş personeli olan yetki görev ve sorumluluğunun Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'na devredilerek söz konusu görevin İl ve İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüklerince yerine getirilmesi.
- 3- İmar sınırları içerisinde kalan hazine arsalarının ilgili belediyesine bedelsiz olarak devredilmesi.
- 4- 5393 Sayılı Belediye Kanununu 15. Maddesinin (ı) bendinde "İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir." Denilmektedir. Söz konusu içeriğin imkanı olan nüfusu 10.000' in altındaki belediyeleri de kapsamı.
- 5- Belediye alacakları ve İçme suyu gecikme bedellerinin tamamen veya kısmen kaldırılması için Belediye meclislerine yetki veren bir düzenleme yapılması.
- 6- Büyükşehir Belediyeleri dışındaki ilçe özel idare teşkilatlarının sadece yazışma yapan kurum hüviyetinden çıkarılarak o ilçenin ihtiyacı olan çeşitli makine parkı ve ekipmanlarca desteklenmesi.
- 7- Kalkınma Ajanslarına küçük belediyeleri destekleyecek tarzda işlevlik kazandırılması veya kapatılması.
- 8- Belediyelerin İller Bankası Paylarının ortalama yaz kış nüfusları baz alınarak dağıtılması.
- 9- 5393 Sayılı Yasanın 18 (e) maddesi ile aynı Yasanın 75. Maddesinin (d) bendinde var olan 25 ve 30 yıl tahsis ve devir işleminin birbirleriyle uyumlu hale getirilmesi,
- 10- Nüfus Oranına bakılmaksızın tüm hastanelerin faal olarak asgari 15 (on beş) yataklı olarak düzenlenmesi.
- 11- Adrese dayalı nüfus kayıt sistemine muhalefet ederek beyanda bulunmayan vatandaşlara uygulanan idari para cezalarının ilgili mağdur belediyenin hesabına aktarılması hususunda yeni bir düzenleme yapılması;
- 12- Unutulmaya yüz tutmuş Meslek ve sanatların Devlet koruması altına alınarak Halk eğitim Merkezi vb. Kuruluşlar eliyle TYP – İŞ-KUR sigortalı elamanlarca öğrenilerek devam ettirilmesi.
- 13- Özellikle zirai tarım arazilerinde oluşan anız vb. yangınlara ilgili güvenlik kuvvetleri ile birlikte müdahale edilmesi. Tarla sahiplerince yakıldığı iddia edilen ve kontrolden çıkan yangınlarda caydırıcılık sağlanması açısından müsebbiplere gerekli adli ve idari işlemlerinin uygulanması.
- 14- Belediye Başkanlarının özlük hakları ile ilgili mağduriyetlerinin giderilmesine yönelik 5510 Sayılı Yasanın Geçici 4. Maddesinde değişiklik yapılması.
- 15- Küçük taşkın koruma ve küçük sulama projelerini bölgemizde var olan KOP hibe kaynakları ile gerçekleştirilmesi.
- 16- 6200 Sayılı DSİ Kuruluş Kanununda bir maddelik değişiklik yapılarak küçük sulama ve taşkın korumalarının geri ödemelerinin kaldırılarak talebimizin DSİ eli ile yerine getirilmesi.
- 17- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca iş istihdamı için açılan İş-Kur (TYP) Toplum Yararına Programların Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarındaki **Hane Halkı Kişi Başı Gelirinin** emsal alınarak kayıt yapılması ve bu şekilde kaydı kabul edilenlerin kuraya ve seçime tabi tutulmak suretiyle dağıtımının gerçekleştirilmesi, ayrıca söz konusu kriterlere uymayan işsizlerle ilgili müracaat formatında ise otomatik olarak ret edilerek diğer iş pozisyonlarına yönlendirilmesi.
- 18- Gıda tarım ve Hayvancılık Bakanlığınca Bağlı TOKİ' de olduğu gibi Toplu Ahır İdaresi Başkanlığı kurulması.
- 19- Belediye Başkanlarının halkın içerisinde yaşamaları ve gece ve gündüz iç içe olmaları açısından özellikle kendi seçim bölgelerinde ikamet etmelerinin zorunlu hale getirilmesi.
- 20- Belediyemiz ve Çevre Şehircilik Bakanlığınca yapımı gerçekleştirilen 2 adet Doğal Arıtma Sisteminden boşalan atık suların gerekli tahliilerinin yapılarak tarımda kullanıma yollarının araştırılması.
- 21- Diğer kamu görevlilerinde Milletvekili Seçimlerinde olduğu gibi belediye başkanlarına da istifa sürecinden sonra görevlerine geri dönecek şekilde Seçim ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nda düzenleme yapılması.
- 22- Niğde Valiliğince özellikle köylerin cenaze nakil hizmetleri için İlçe Kaymakamlığı köylere hizmet götürme birliklerine birer adet cenaze nakil aracı tahsisinin yapılması.
- 23- Ülkemizin özellikle yer altı su rezervleri göz önünde bulundurularak Gölet ve Barajlarda kapalı sulama sistemlerinin hayata geçirilmesi ile birlikte sulama sahalarının ise yaklaşık % 40 – 50 arasında genişleyeceği, dolayısıyla genişleyen sulama sahalarında ise özellikle sulama kooperatiflerine bağlı derin kuyulardan sulama yapıldığı ayrıca birlik ve kooperatifler arasında nizalar yaşandığı ve yaşanabileceği göz önünde bulundurularak

genişleyecek sulama sahalarındaki kuyuların iptal edilmesi veya işletmesinin durdurulması ayrıca kuyu bölgesinde yapılan kapalı sistemlerin diğer gölet ve baraj sistemleri ile bay pas edilerek birleştirilmesi ve bu konularda ise resen işlem yapılabilecek yeni bir mevzuat düzenlemesi yapılması.

24-Belediyelerin Tarım ve Orman İl Müdürlüklerinden talep ettikleri mezarlık yerleri ile ilgili mera vasfından çıkartılarak hazine adına tescil edilen yerlerden alınan ot değeri bedelinin tahsilinden vazgeçilmesi.

25-Ülkemizin enerjide dışa bağımlılığı nazarı dikkate alınarak TOKİ Başkanlığımızca geliştirilen özellikle Toplu Konut ve diğer projelerinde güneş enerjisinden sıcak su elde edilecek şekilde ihale edilmesi.

ÖNEMLİ FAALİYET VE YATIRIMLAR

1-Altunhisar Kaymakamlığı, İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ve Altunhisar Belediyemiz tarafından ilçemizde Mera Islahı Projesi hayata geçirildi. Yürütülen proje ile ilk etapta belirlenen 90 dönüm mera alanında tohum ve gübreleme çalışması yapıldı.

2-İlçemiz Baraj Kapalı Sulama Sistemi Kullanıma Başlamıştır.

3-Altunhisar Kaymakamlığı ve Altunhisar Belediyemiz ortak projesi KOP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı KOP OKUYOR programı kapsamında finanse edilen, İçerisinde Astronomi ve Havacılık, Fen Bilimleri, Sıfır Atık ve Yazarlık bölümlerinin yer aldığı Hayal Kütüphanesinin açılış töreni gerçekleştirildi.

4-Orman Genel Müdürlüğünün destekleriyle Altunhisar Kaymakamlığımız, Altunhisar Belediyemiz ve Niğde Orman İşletme Müdürlüğü ile birlikte yürütülen proje kapsamında geçtiğimiz yıl yaklaşık 27.500 kök lavanta fidesi dikilerek çalışma yapılan Altunhisar Lavanta Bal Ormanının açılışı gerçekleştirildi. Üretken Belediyecilik, Bütüncül Yaklaşım felsefesi ile çıktığımız bu yolda ilçemizin gelişmesi istihdamı sağlama ve göçü önleme adına yapmış olduğumuz çalışmalar meyvelerini vermeye başladı.

5-Toplamda 2000 kişiye istihdam sağlayacak; Sanayi alanımızda Tekstil Kent Projemizin 1. Etapı 2 Blok tekstil binası bitirilerek, A blok' un ihalesi yapılmış olup 3 yıllığına tekstil firmasına kiraya verilmiştir. Firma çalışmaya başlamıştır.

6-Altunhisar Belediyesine ait Gölet'in 2022 yılında şiddetli rüzgârdan zarar görmesi nedeniyle gölet mebranı tamiri ve bakımına belediyemiz bütçesinden toplam 108.000,00 TL. ödeme yapılmış olup, gölet kapalı sulama sistemi hizmetinin devamı sağlanmıştır.



Vedat KIRAZCI

Altunhisar İlçe Belediye Başkanı

Tel : 0 (388) 611 30 90- 611 23 05 Faks: 0 (388) 611 21 46 Adres: Altunhisar Belediye Başkanlığı Orta Mahalle
Mehmet ARIÖZ Sokak No :5/1 51600 Altunhisar / NİĞDE Web Adresi: www.altunhisar.bel.tr e-posta :
altunhisar@altunhisar.bel.tr

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

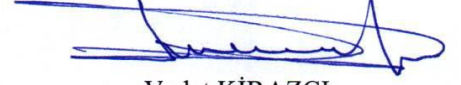
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[1]

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.^[2]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.^[3] (Altunhisar Belediye başkanlığı-31/12/2023)



Vedat KIRAZCI
Belediye Başkanı

Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

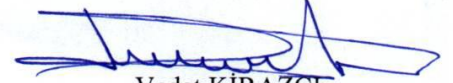
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[1]

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde 2023 ^[2] bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.^[3]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.^[4] (Altınhisar Belediye Başkanlığı – 31/12/2023)


Vedat KIRAZCI
Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2023 Yılı Faaliyet raporunun '3/A – Mali Bilgiler' bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Altunhisar Belediye Başkanlığı / NİĞDE 31/12/2023

Mahmut UTANGAN
Mali Hiz. Md. V.